



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR  
GESTOR HORIZONTÁLNYCH PRINCÍPOV  
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA



ZÁZNAM ZO ZASADNUTIA KOORDINAČNÉHO VÝBORU  
PRE  
HORIZONTÁLNE PRINCÍPY  
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA

Programové obdobie 2014 – 2020

Vypracovala:	JUDr. Silvia Gatciová, PhD., LL.M., gestorka horizontálnych princípov, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: 16. 12. 2019 Podpis: 
Skontrolovala:	Mgr. Dagmar Litterová, vedúca oddelenia horizontálnych princípov, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: Podpis: 
Overila:	Mgr. Mária Milková, Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti	Dátum: Podpis: 
Schválila:	Ing. Oľga Pietruchová, M.A., riaditeľka odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: Podpis: 

Bratislava, 2019

**Záznam zo 6. zasadnutia**  
**Koordinačného výboru pre horizontálne princípy**  
**Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia**

**Dátum konania:** 26. 11. 2019

**Miesto konania:** Hotel Saffron, Radlinského 27, Bratislava

**Čas konania:** 13:45 hod.

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Program zasadnutia:**

1. Otvorenie – úvodné slovo
2. Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľa záznamu
3. Odsúhlasenie programu zasadnutia
4. Predstavenie nových gestorov HP RMŽ a ND, informácia o ich kompetenciách, poli pôsobnosti a o rozsahu ich agendy
5. Odpočet úloh za rok 2019 a informácia o dosiahnutých výsledkoch gestora HP RMŽ a ND
  - informácia k vykonanému vládnemu auditu č. A 805 K4452
  - aktualizácia Manuálu procedúr gestora HP RMŽ a ND a Štatútu KV pre HP RMŽ a ND
  - schvaľovanie Systému implementácie HP RMŽ a ND, verzie 1.6 (prijatie uznesenia č. 11 členmi a členkami KV pre HP RMŽ a ND s hlasovacím právom)
  - systém preventívneho odborného posudzovania v OP II
  - informácia k výzvam a vyzvaniu jednotlivých OP EŠIF
  - informácia k schváleným a pripravovaným projektom gestora HP RMŽ a ND/ORRRP
  - informácia o pokroku OPPVDOSN za rok 2019
6. Informácia o školiacich a vzdelávacích aktivitách gestora HP RMŽ a ND za rok 2019 a plánované aktivity na rok 2020
7. Informácia o plánovaných aktivitách gestora HP RMŽ a ND na rok 2020
8. Rôzne
9. Záver

### **K bodu 1 programu:** Otvorenie – úvodné slovo

Zasadnutie Koordinačného výboru pre horizontálne princípy Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia (ďalej len „KV pre HP RMŽ a ND“ alebo „výbor“) otvorila a prítomných privítala jeho predsedníčka, riaditeľka odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí (ďalej len „ORRRP“), Ing. Oľga Pietruchová, M.A., ktorá členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND predstavila podpredsedníčku výboru, vedúcu oddelenia horizontálnych princíпов Mgr. Dagmar Litterovú a riaditeľa odboru pre problematiku vykonávania Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím JUDr. Jána Gaburu.

### **K bodu 2 programu:** Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľa záznamu

Na základe sčítania prítomných na zasadnutí a následného overenia uznášaniaschopnosti KV pre HP RMŽ a ND predsedníčka výboru Ing. Oľga Pietruchová, M.A. uviedla, že na zasadnutí je prítomných 22 z celkového počtu 35 členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND s hlasovacím právom. Na základe uvedeného skonštatovala, že KV pre HP RMŽ a ND je uznášaniaschopný a v rámci zasadnutia je možné pristúpiť k schvaľovaniu aktualizácie interných riadiacich dokumentov.

Za overovateľku záznamu bola navrhnutá Mgr. Mária Milková z Úradu splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti. Návrh bol schválený členmi a členkami KV pre HP RMŽ a ND bez pripomienok.

### **K bodu 3 programu:** Odsúhlasenie programu zasadnutia

Predsedníčka výboru Ing. Oľga Pietruchová, M.A. vyzvala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND na predloženie prípadných návrhov na doplnenie ďalších bodov programu zasadnutia. Poznamenala, že ďalšie návrhy vychádzajúce z iniciatívy členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND bude možné prerokovať aj v rámci bodu 8 programu - „Rôzne“. Nasledovalo hlasovanie o návrhu programu zasadnutia.

S návrhom programu zasadnutia súhlasili všetci prítomní členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND. Neboli predložené žiadne doplňujúce návrhy.

**K bodu 4 programu:** Predstavenie nových gestorov HP RMŽ a ND, informácia o ich kompetenciách, poli pôsobnosti a o rozsahu ich agendy

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová poďakovala prítomným za účasť a tajomníčke výboru Mgr. Monike Bruňackej Kollerovej za jej aktivitu pri zabezpečení účasti členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND na zasadnutí. Členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND pripomenula, že priebeh zasadnutia je nahrávaný a bude z neho vyhotovený zvukový záznam. Z tohto dôvodu členov a členky KV pre HP RMŽ a ND požiadala, aby sa v prípade udelenia slova najprv predstavili, resp. počkali na mikrofón.

Následne podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová informovala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND o tom, že gestor horizontálnych princípov RMŽ a ND (ďalej len „GHP RMŽ a ND“) má za účelom zabezpečenia všetkých úloh a povinností vyplývajúcich mu zo Systému riadenia EŠIF (ďalej len „SyR EŠIF“) k dispozícii 15 miest gestorov. Vzhľadom na nevyhnutnosť dodržania predpísaného postupu a nadväznosti krokov sa uvedený stav podarilo naplniť až tento rok. V súvislosti s rozširovaním tém a povinností vyplývajúcich GHP RMŽ a ND zo SyR EŠIF sa niektoré kompetencie gestorov museli meniť. Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová uviedla, že členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND poznajú spolupracujúce kontaktné osoby na jednotlivých operačných programoch, preto nie je potrebné osobitne predstavovať všetkých gestorov a gestorky. Informovala však o novo prijatých členoch a členkách tímu.

V septembri 2019 nastúpil gestor Ing. Július Lukáč, ktorý sa bude venovať agende Programu rozvoja vidieka (ďalej len „PRV“) a príprave projektov v rámci operačného programu Technická pomoc (ďalej len „OP TP“). Ďalšou novo nastúpenou gestorkou je JUDr. Silvia Gatciová, PhD., LL.M., ktorá je odborníčkou na nediskrimináciu v oblasti pracovnoprávných vzťahov a ktorá bude spolupracovať aj na agende Interreg a Interact. Posledná novo prijatá gestorka nastúpi na budúci týždeň. Táto gestorka bude zodpovedná za operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“), kde je vzhľadom na množstvo aktivít a programov vítaná posila. Zároveň sa bude podieľať na príprave budúceho programového obdobia 2021-2027.

Na druhej strane, tím gestorov a gestoriek opustil Ing. Ladislav Hegyi, ktorý sa rozhodol opäť vrátiť k jemu blízkej téme životného prostredia. V súvislosti s touto zmenou podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová poznamenala, že na jeho emailovú adresu stále prichádzajú nové správy, a preto požiadala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND, aby správy posielali už len na zbernú adresu [ghp@employment.gov.sk](mailto:ghp@employment.gov.sk).

**K bodu 5 programu:** Odpočet úloh za rok 2019 a informácia o dosiahnutých výsledkoch GHP RMŽ a ND

- informácia k vykonanému vládne auditu č. A805 K4452

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová odovzdala slovo tajomníčke výboru Mgr. Monike Bruňackej Kollerovej, ktorá členov a členky KV pre HP RMŽ a ND informovala o priebehu a výsledkoch vládneho auditu č. A805 K4452 (ďalej len „vládný audit“).

**Vládný audit** bol vykonaný v mesiacoch máj až júl 2019. Auditované bolo obdobie od novembra 2015 do mája 2019. Hlavným cieľom vládneho auditu bolo získanie primeraného uistenia o riadnom fungovaní systému riadenia a kontroly GHP RMŽ a ND. V rámci uvedeného bolo vykonané **overenie troch čiastkových cieľov**:

Prvým čiastkovým cieľom bol návrat k zisteniam z predošlých auditov, konkrétne overenie splnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku z auditu pripravenosti č. A708 K4256 a overenie otvorených nedostatkov z programového obdobia 2007-2013.

V súvislosti so splnením opatrení identifikovaných v rámci auditu pripravenosti č. A708 K4256 vládny auditom bolo zistené, že jedno opatrenie stratilo opodstatnenosť a tri opatrenia boli splnené čiastočne. Opatrenia, ktoré boli splnené čiastočne sa týkali: (i) prílohy Kritéria pre určenie citlivých pozícií, ktorá síce bola vypracovaná, ale pri ktorej absentovalo prepojenie na samotný text Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND, (ii) prílohy Systém zastupovania pracovníkov a pracovníčok, pri ktorej rovnako absentovalo prepojenie na samotný text Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND a (iii) prílohy Systém riadenia a hodnotenia rizík HP RMŽ a ND, pri ktorej bola uložená povinnosť zapracovať konkrétne zadanie emailových adries a skutočnosť, že hodnotenie rizík na úrovni GHP RMŽ a ND sa bude vykonávať aj v prípade, ak dôjde k systémovým zmenám.

Čo sa týka overenia otvorených nedostatkov z programového obdobia 2007-2013, tieto nedostatky boli vyhodnotené ako odstránené.

Druhým čiastkovým cieľom bolo overenie a získanie uistenia o správnom nastavení a o funkčnosti a účinnosti Systému riadenia a kontroly HP RMŽ a ND vo vzťahu k vybraným

kľúčovým požiadavkám na úrovni povinnej osoby. Kľúčových požiadaviek bolo viac, napr. či GHP RMŽ a ND má nastavený jasný opis, oddelenie funkcií, zdefinovanie hlavných činností, nastavenie implementácie horizontálnych princípov, dostatočné personálne kapacity, nastavenie riadenia rizík, primeraný výber operácií, primerané informácie poskytované prijímateľom, relevantné subjekty, spolupráca GHP RMŽ a ND s relevantnými subjektmi a oblasť monitorovania hodnotenia a pod. V rámci auditu bolo skontrolované množstvo dokumentov, vyžiadané viaceré doklady, uskutočnilo sa niekoľko stretnutí a konzultácií v osobnej, telefonической aj elektronickej forme.

Tretím čiastkovým cieľom bolo overenie významných zmien v Systéme riadenia a kontroly HP RMŽ a ND. Uvedené súviselo s najnovšou verziou SyR EŠIF a metodickými pokynmi Centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“).

Na základe vykonaného vládneho auditu boli **identifikované dva nedostatky**, ktoré nemajú finančný charakter a sú nesystémového charakteru so strednou závažnosťou.

Prvé zistenie sa týka nedostatočného špecifikovania procesov a činností GHP RMŽ a ND v procese implementácie horizontálnych princípov v riadiacej dokumentácii a nezverejnenia Systému implementácie HP RMŽ a ND na roky 2014-2020 na webovom sídle. Toto zistenie súvisí s tým, že GHP RMŽ a ND nemá špecifikované procesy na úrovni jednotlivých pozícií, ale v zmysle kapitoly 2.3.1 SyR EŠIF (t.j. audit trail).

Na základe uvedeného je GHP RMŽ a ND povinný vypracovať prílohu obsahujúcu zoznam aktivít, úloh a prepojenie na jednotlivé pozície aj so stanovením finančných limitov. Na príprave tejto prílohy vo forme tabuľky GHP RMŽ a ND už v súčasnosti pracuje. Zároveň je potrebné dopracovať proces spolupráce GHP RMŽ a ND v rámci monitorovania a hodnotenia (ide o časť Systému implementácie HP RMŽ a ND, ktorá bude schvaľovaná na tomto zasadnutí) a zverejniť verziu Systému implementácie HP RMŽ a ND.

Druhé zistenie sa týka nevypracovania podpornej dokumentácie k overeniu súladu návrhov výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, projektových zámerov a vyzvaní na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok so Systémom implementácie HP RMŽ a ND. V nadväznosti na uvedené bol vypracovaný Kontrolný zoznam k výzvam a vyzvaniam, ktorý tvorí prílohu Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND.

**Celkový výsledok vládneho auditu** v stručnom zhrnutí správy z vládneho auditu bol taký, že **Systém riadenia a kontroly HP RMŽ a ND funguje a sú potrebné určité zlepšenia**. Na týchto zlepšeniach GHP RMŽ a ND aktuálne pracuje.

- aktualizácia Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND a Štatútu KV pre HP RMŽ a ND

Tajomníčka výboru Mgr. Monika Bruňacká Kollerová informovala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND o aktualizácii interných riadiacich dokumentov.

Tieto informácie sú členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND prezentované každý rok, keďže ide o zmeny, ktoré nadväzujú na aktualizáciu SyR EŠIF. Stručné informácie boli členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND prezentované už na minuloročnom zasadnutí, kedy sa uplatňoval SyR EŠIF, verzia 7. GHP RMŽ a ND v tom čase už mal vedomosť o tom, že bude potrebné aktualizovať Manuál procedúr GHP RMŽ a ND, vrátane jeho príloh. Po konaní 5. zasadnutia KV pre RMŽ a ND dňa 15.11.2018 GHP RMŽ a ND začal pracovať na tejto aktualizácii. Členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND písomným postupom *per rollam* prijali uznesenie č. 9, ktorým bola schválená aktualizovaná verzia Štatútu KV pre HP RMŽ a ND platná od 13. 12. 2018. Uvedená zmena spočívala v tom, že v rámci KV pre HP RMŽ a ND pôsobili členovia a členky s hlasovacím právom a pozorovatelia, pričom za účelom zosúladenia Štatútu KV pre HP RMŽ a ND so SyR EŠIF, verziou 7 bol z okruhu pozorovateľov vyňatý certifikačný orgán Ministerstva financií SR. Aj ďalšie zmeny súviseli so SyR EŠIF, verziou 7. Tieto zmeny boli zapracované do Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND a jeho príloh, konkrétne do Systému implementácie HP RMŽ a ND a Plánu hodnotenia HP RMŽ a ND. Vzhľadom na skutočnosť, že Systém implementácie HP RMŽ a ND je dokument, ktorý je potrebné schvaľovať, bolo potrebné vykonať písomné hlasovanie postupom *per rollam*. Členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND na základe hlasovania prijali uznesenie č. 8, ktorým bola schválená aktualizácia Systému implementácie HP RMŽ a ND, verzia 1.4, platná od 13. 12. 2018.

Následne v apríli 2019 došlo k aktualizácii SyR EŠIF na verziu 8, v dôsledku čoho bol aktualizovaný Manuál procedúr GHP RMŽ a ND na verziu 1.8 platnú od 13. 06. 2019 a Systém implementácie HP RMŽ a ND na verziu 1.5 tiež platnú od 13. 06. 2019. Členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND schválili túto verziu Systému implementácie HP RMŽ a ND uznesením č. 10 v rámci písomného postupu *per rollam*.

V októbri 2019 opäť došlo k aktualizácii SyR EŠIF na verziu 9. V nadväznosti na túto aktualizáciu je GHP RMŽ a ND povinný zapracovať súvisiace zmeny do svojich interných riadiacich dokumentov, t.j. do Manuálu procedúr GHP RMŽ a ND a Systému implementácie HP RMŽ a ND. GHP RMŽ a ND je tiež povinný zapracovať odporúčania navrhnuté vládny auditom.

V tejto súvislosti bol členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND zaslaný dokument Systém implementácie HP RMŽ a ND, verzia 1.6 s nastaveným systémom sledovania zmien, v rámci ktorého bolo v komentároch uvedené, ktoré zmeny sa týkajú zosúladenia so SyR EŠIF a ktoré sa týkajú splnenia opatrení vyplývajúcich z vládneho auditu. Dokument je potrebné schváliť členmi a členkami KV pre HP RMŽ a ND.

- schvaľovanie Systému implementácie HP RMŽ a ND, verzie 1.6 (prijatie uznesenia č. 11 členmi a členkami KV pre HP RMŽ a ND s hlasovacím právom)

Tajomníčka výboru Mgr. Monika Bruňacká Kollerová uviedla, že k zaslanému Systému implementácie HP RMŽ a ND, verzii 1.6 prišla len jedna písomná pripomienka. Išlo o pripomienku riadiaceho orgánu OP ĽZ, na základe ktorej bola do dokumentu doplnená skutočnosť, že v prípade, ak prijímateľ začal realizovať hlavné aktivity pred nadobudnutím účinnosti zmluvy, do monitorovacej správy sa zahrnie aj toto obdobie, t.j. obdobie od začatia realizácie hlavných aktivít do účinnosti zmluvy. K žiadnym ďalším zmenám v porovnaní so zaslanou verziou nedošlo.

Tajomníčka výboru Mgr. Monika Bruňacká Kollerová položila otázku, či členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND majú k navrhovaným zmenám ešte nejaké pripomienky. Nikto z prítomných členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND nemal pripomienky. Následne predsedníčka výboru Ing. Oľga Pietruchová, M.A. vyhlásila hlasovanie.

**Na základe hlasovania bol jednomyseľne prijatý aktualizovaný Systém implementácie HP RMŽ a ND, verzia 1.6.**

Z 35 členiek a členov KV pre HP s hlasovacím právom hlasovalo za prijatie prítomných 22 členiek a členov, proti prijatiu žiadny člen/členka a žiadny člen/členka KV pre HP RMŽ a ND sa hlasovania nezdržal.



- systém preventívneho odborného posudzovania v OP II

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová pokračovala prezentovaním informácií o systéme preventívneho odborného posudzovania. Ide o aktivitu GHP RMŽ a ND, ktorej sa venuje dosť intenzívne. Konštatovala, že tento systém sa podaril, funguje a každý týždeň prichádzajú na posúdenie mnohé projekty. Systém zatiaľ funguje len v rámci OP Integrovaná Infraštruktúra (ďalej len „OP II“), v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu (ďalej len „IROP“) bola konzultovaná spolupráca, ale vzhľadom na skutočnosť, že v IROP je 99 % malých infraštruktúrnych projektov, nie je v personálnych kapacitách GHP RMŽ a ND suplovať hodnotiteľov.

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová stručne vysvetlila podstatu tohto systému, ktorý je zadefinovaný v príručkách pre žiadateľov ako jedna z podmienok poskytnutia príspevku, ktorej splnenie je riadiaci orgán povinný kontrolovať v rámci administratívneho overovania žiadosti. V rámci OP II ide o veľké projekty, pri ktorých celý proces prípravy projektovej dokumentácie trvá dlhé mesiace pred predložením žiadosti. V tejto fáze GHP RMŽ a ND spolupracuje s budúcimi prijímateľmi, resp. žiadateľmi v tom zmysle, že im pomáha dosiahnuť, aby daný projekt bol posúdený tak, že spĺňa všetky **podmienky bezbariérovosti alebo prístupnosti** a je vydané súhlasné stanovisko. Až na základe súhlasného stanoviska GHP RMŽ a ND sa projekt posunie do štádia, že riadiaci orgán pozitívne odkontroloval administratívne overenie a žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) môže byť predmetom ďalšieho hodnotenia. Riadiaci orgán akceptuje iba stanovisko, ktoré je bez výhrad. To znamená, že ak GHP RMŽ a ND má výhrady k projektovej dokumentácii, je nevyhnutné túto výhradu odstrániť. Nasledujú stretnutia, rozporové konania, rokovania... až kým výhrady nie sú odstránené a je **vydané súhlasné stanovisko**. Až vtedy žiadosť postupuje ďalej do posudzovania.

Pri podmienke oprávnenosti z hľadiska súladu s HP RMŽ a ND je presne zadefinované, čo všetko je potrebné zaslať v rámci projektovej dokumentácie, akú lehotu má GHP RMŽ a ND na vydanie stanoviska a pod. GHP RMŽ a ND sa usiluje vydať stanovisko čím skôr, pokiaľ možno do troch týždňov. V OP II sa uplatňuje rozdielny procesný postup pri jednotlivých prioritných osiach (ďalej len „PO“).

Pri PO 1-6 sa v príručke upraví, aký typ štúdie, hodnotenia a projektová dokumentácia majú byť zaslané. Súhlasné stanovisko GHP RMŽ a ND je potrebné získať pred finálnou fázou predloženia projektu na riadiaci orgán, najneskôr však so záverečnou žiadosťou o platbu. Takéto nastavenie bolo zavedené zámerne, pretože dochádzalo k situáciám, keď projekty boli implementované a tieto záležitosti neboli v poriadku. Inými slovami, žiadna veľká stavba by nemala byť neprístupná osobám so zdravotným postihnutím. Napriek uvedenému GHP RMŽ a ND nemôže garantovať, že všetky projekty túto podmienku naozaj spĺňajú, pretože niektoré projekty boli schválené predtým, ako sa začalo s uvedeným procesom posudzovania.

Pri PO 7 ide o štúdie uskutočniteľnosti. K vstupu GHP RMŽ a ND do procesu dochádza vo fáze projektovej prípravy, kedy je GHP RMŽ a ND zapojený do pripomienkovania štúdie uskutočniteľnosti. GHP RMŽ a ND dostáva elektronickú informáciu o začiatku procesu pripomienkovania. Len pre predstavu, v posledných mesiacoch bolo GHP RMŽ a ND zaslaných 2x po 35 informácií v priebehu troch dní. Po prijatí informácie nasleduje pripomienkovanie a účasť na verejnej konzultácii ku štúdiám. Sprostredkovateľský orgán alebo riadiaci orgán pre PO 7 zašle GHP RMŽ a ND elektronickú informáciu o termíne začatia verejnej konzultácie a GHP RMŽ a ND sa okrem predloženia pripomienok môže zúčastniť aj na stretnutí. GHP RMŽ a ND spravidla podľa konkrétnych okolností zväži, či je potrebná jeho prítomnosť.

V rámci OP II sa kontrola splnenia súladu s HP zo strany riadiaceho orgánu v PO 1-6 aj PO 7 uskutočňuje v rámci administratívneho overenia. Overovanie súladu s HP môže byť v rámci administratívnej kontroly alebo odborných hodnotení. Ak v dokumentácii riadiacich orgánov neexistuje toto kritérium, musí to byť v rámci administratívnej kontroly. V rámci OP II sa koná administratívna kontrola v čase, keď projektová dokumentácia je už schválená stavebnými úradmi. Ak sa pochybenie nájde v štádiu, keď žiadateľ už má vydané stavebné povolenie, dochádza ku komplikáciám. Z uvedeného pramení názov „preventívne“, čo vyjadruje skutočnosť, že k nemu dochádza pred vydaním stavebného povolenia.

V rámci OP II PO 1-6 bolo za obdobie od októbra 2018 do októbra 2019 posúdených 46 projektových dokumentácií, z toho 11 bolo s chybami a 35 bez chýb, čo GHP RMŽ a ND považuje za veľký úspech. Počet vydaných súhlasných stanovísk bol 35. V rámci PO 7 bolo posúdených 86 štúdií uskutočniteľnosti, z toho 31 bolo s chybami. Na základe pripomienok

GHP RMŽ a ND boli všetky tieto chyby odstránené a bolo vydaných 55 súhlasných stanovísk. V prípade záujmu o bližšie informácie podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová ponúkla členom a členkám KV pre HP RMŽ a ND možnosť konzultácie.

- informácia k výzvam a vyzvaniam jednotlivých OP EŠIF

Ako prvé boli prezentované informácie ohľadom **OP ĽZ**, na ktorom spolupracujú viaceré gestorky. Gestorka Mgr. Jitka Dvořáková zodpovedná za PO 2-4 odprezentovala údaje týkajúce sa všetkých PO. Uviedla, že už minulý rok boli členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND informovaní o snahe nastaviť spoluprácu s riadiacim orgánom tak, aby stanovisko na CKO odchádzalo bez pripomienok. K návrhu výzvy alebo vyzvania sa preto GHP RMŽ a ND dostáva už v čase, keď sa pripravuje a súčasťou toho je aj príprava špecifickej podmienky a nastavenie súboru sledovaných iných údajov. Žiadateľ sa potom v žiadosti musí zaviazat', ako konkrétne bude túto podmienku napĺňať. Ďalej v rámci vnútorného pripomienkového konania GHP RMŽ a ND kontroluje, ako bola zapracovaná jeho podmienka a súbor iných údajov a k výzve alebo vyzvaniu sa stavia z pozície ORRRP, teda pozerá sa na komplex aktivít z tejto vyššej pozície. Následne je zasielané stanovisko na CKO bez pripomienok. Toto stanovisko zahŕňa už aj substanovisko Odboru pre problematiku vykonávania Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (ďalej len „OPVVDOSN“). Žiadateľ sa konkrétnou textáciou zaväzuje, ako danú podmienku bude napĺňať. Túto podmienku už GHP RMŽ a ND nehodnotí - je zodpovedný za to, že odborní hodnotitelia budú dostatočne zaškolení na to, aby ju vedeli vyhodnotiť. Rovnako GHP RMŽ a ND spolupracuje pri príprave odborných výziev a národných projektov.

Gestorka Mgr. Jitka Dvořáková následne prezentovala prehľad vyhlásených výziev a vyzvaní v rámci OP ĽZ podľa jednotlivých PO s tým, že sledované obdobie končí októbrom 2019. Najvýkonnejšie sú PO 3 a 4 (Zamestnanosť a Sociálna inklúzia), čo sú práve tie osi, pri ktorých môžeme pripravovať národné projekty a výzvy. Celkovo za sledované obdobie bolo vypracovaných 25 stanovísk.

Medzi výzvy a národné projekty, ktoré už **sú vyhlásené, resp. vo fáze realizácie** patrí výzva *Poradenstvo a osвета v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie II.* Je to výzva, pri ktorej sa dňa 29. 11. 2019 bude uzatvárať posledné kolo a ktorej cieľom je podporiť aktivity vedúce k rodovému scitlivaniu a zvyšovaniu informovanosti o predchádzaní všetkých foriem

diskriminácie, ako aj podporiť poradenstvo a krízovú intervenciu v prípade osôb ohrozených diskrimináciou. Táto výzva je celkom úspešná, pretože celková alokácia bola vyčerpaná a zostáva už len minimálna suma na Bratislavský samosprávny kraj.

V septembri 2019 bol spustený národný projekt Zosúladenie rodinného a pracovného života. Národný projekt nadväzuje na výzvu, ktorá mala za cieľ podporiť zamestnávateľov pri vytváraní flexibilných foriem práce pre ženy, ale zistilo sa, že prostredníctvom výzvy nie je možné podporiť zamestnávateľov, ktorí chceli podporiť nižší počet miest a vysoká miera administratívy im neumožňovala zapojiť sa do realizácie projektu. V spolupráci s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny SR bol preto vyhlásený národný projekt, kde zamestnávatelia budú vytvárať vďaka finančným príspevkom flexibilné formy práce, či už pôjde o delené pracovné miesta, čiastočné úväzky alebo domácku prácu. Zamestnávatelia dostanú príspevok vo výške 1,2-násobku minimálnej mzdy s tým, že podpora môže trvať až rok.

V neposlednom rade, už vyše roka je vyhlásený národný projekt Prevenčia a eliminácia rodovej diskriminácie. Tento projekt realizuje Inštitút pre výskum práce a rodiny. Kládne si za cieľ inštitucionálne zabezpečiť poradenskú činnosť v oblasti rodovej diskriminácie, vrátane rodovo podmieneného násillia a posilniť odborné kapacity inštitútu, zabezpečiť realizáciu úloh spojených s prevenciou a elimináciou rodovo podmieneného násillia a podporiť činnosť Koordinačno-metodického centra pre rodovo podmienené násillie, vrátane národnej linky pre ženy zažívajúce násillie.

**Vo fáze prípravy** sú nasledovné projekty: Národný projekt Každé dieťa sa počíta, kde cieľovou skupinou sú deti s neštandardným vývojom. Cieľom projektu je prevencia diskriminácie, sociálna inklúzia a posilnenie rovnosti príležitostí pre deti s neštandardným vývinom prostredníctvom zavedenia systémovej a dostupnej podpornej štruktúry včasnej intervencie na všetkých úrovniach ovplyvňujúcich vývin dieťaťa, jeho vzdelávanie a prípravu pre trh práce. V rámci projektu budú vyškolené odborné profesie z verejného sektora, ktoré potom budú pracovať s týmito deťmi. Zároveň rodičia budú môcť dostávať príspevky, aby sa deti mohli zúčastniť včasnej intervencie, ktorá je pre ne inak často vzhľadom na finančnú náročnosť nedostupná. Treťou aktivitou by mala byť kampaň pre verejnosť na zvýšenie povedomia o týchto otázkach.

Popri uvedenom sa pripravuje národný projekt Rodová rovnosť na pracovisku, ktorý je v poslednej fáze pred odborným hodnotením. Jeho cieľom je zaviesť systémové opatrenia pre politiky zosúladenia rodinného a pracovného života a ich zavádzanie do praxe, konkrétne zaviesť implementáciu auditu u zamestnávateľov, pretože sa ukázalo, že na Slovensku existuje záujem o realizáciu auditu, ale zistilo sa, že nemáme ako metodicky zjednotiť vykonávané audity. V rámci tohto projektu preto vzniknú metodické materiály, stratégie, pomôcky a podporné dokumenty pre zamestnávateľov, aby mohli implementovať politiku zosúladenia rodinného a pracovného života v svojich organizáciách a zároveň potom mohli požiadať o audit, ktorý ich bude zvýhodňovať na trhu práce.

Vo fáze prípravy žiadosti je aj národný projekt Zvyšovanie povedomia v oblasti rodovej rovnosti. Jeho cieľom je zvýšiť povedomie v oblasti rodovej rovnosti, znížiť horizontálnu a vertikálnu segregáciu na trhu práce, a to prostredníctvom realizácie dvoch typov tréningov – základného a rozšíreného. Cieľovou skupinou sú zamestnanci a zamestnankyne verejnej a štátnej správy s tým, že špecifický dôraz je kladený na pedagogické profesie.

Posledná výzva vo fáze prípravy je výzva Podpora vytvárania flexibilných foriem starostlivosti o deti. Ide o pokračovanie už ukončenej výzvy *Rodina a práca*. Jej cieľom je podporiť už existujúce zariadenia alebo vytváranie nových zariadení poskytujúcich starostlivosť o deti. Podmienkou tejto výzvy je, že každé podporené zariadenie musí poskytovať starostlivosť o deti, ktoré majú špecifické výchovno-vzdelávacie potreby, a to aspoň v rozsahu jednej pätiny. Cieľovou skupinou sú ženy starajúce sa o deti do veku 6 rokov a osoby samostatne žijúce (už i muži) starajúce sa o odkázané osoby.

Následne sa slova ujala gestorka Mgr. Silvia Chvostaľová, ktorá stručne informovala o prehľade vyhlásených výziev a vyzvaní za ďalšie operačné programy za obdobie október 2018 až október 2019.

V rámci **IROP** došlo v posudzovanom období k väčšiemu nárastu, keďže celkovo posúdených bolo 10 výziev. Pri **OP Výskum a inovácie** došlo k tej zmene, že daný operačný program bol začlenený pod OP II s predpokladom zachovania všetkých PO. Celkovo bolo posúdených sedem výziev, čo predstavuje mierny pokles oproti predchádzajúcemu obdobiu. V rámci **OP Kvalita životného prostredia** bolo v danom období posúdených osem výziev a vyzvaní. V rámci **OP Efektívna verejná správa** bola na dopytovo orientované projekty

vyhlásená jedna výzva a 5 vyzvaní. Boli zabezpečené štyri školenia odborných hodnotiteľov na vyhodnotenie osobitného hodnotiaceho kritéria súladu s HP RMŽ a ND, ako aj odborné hodnotenie osobitného hodnotiaceho kritéria súladu s HP RMŽ a ND k ôsmim národným projektom. V rámci **OP II** bolo v sledovanom období posúdených 40 výziev a vyzvaní, čo predstavuje výrazný nárast oproti predchádzajúcemu obdobiu. V rámci **OP Rybné hospodárstvo** bolo v posudzovanom období vykonaných sedem odborných hodnotení. Na pripomienkovanie neboli zaslané žiadne výzvy ani vyzvania, celkovo od roku 2016 bolo posúdených 30 výziev/vyzvaní. V rámci **OP TP** rovnako neboli zaslané na pripomienkovanie žiadne výzvy ani vyzvania, ale riadiaci orgán pre OP TP pravidelne informuje prijímateľov cez svoje webové sídlo o informáciách k zmenám vyzvaní na projekty technickej pomoci.

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová doplnila informácie o vývoji v rámci **PRV**, kde v posudzovanom období došlo k vypracovaniu 8 stanovísk. Tieto stanoviská zabezpečil gestor JUDr. Martin Trnovec. V rámci uvedeného operačného programu platia určité odchýlky od SyR EŠIF. Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová osobitne vyzdvihla a pochválila prácu vykonanú v súvislosti s výzvou, ktorá sa týka problematiky rodovej rovnosti, konkrétne podpory a financovania mladých farmárook do veku 41 rokov. Táto výzva súvisí so zachovaním pozícií v krajoch s nízkym prístupom k zamestnanosti, resp. vytváraním pracovných miest. Skutočnosť, že vznikajú takéto „pekné“ výzvy, vyzvania a projekty je aj dôsledkom toho, že školenia GHP RMŽ a ND fungujú a zamestnanci GHPRMŽ a ND sa stretávajú s kolegami z iných operačných programov.

- informácia k schváleným a pripravovaným projektom GHP/ORRRP

Gestorka Mgr. Silvia Chvostaľová pripomenula, že členovia a členky KV HP RMŽ a ND boli minulý rok oboznámení o tom, že GHP RMŽ a ND ako subjekt EŠIF je prijímateľom technickej pomoci v rámci dvoch schválených projektov financovaných z tohto operačného programu. Prvým z nich je projekt Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND II., ktorý je realizovaný prostredníctvom hlavnej aktivity s názvom *Mzdy a odmeny oprávnených zamestnancov gestora HP RMŽ a ND*. Táto hlavná aktivita spočíva v zabezpečení financovania mzdových výdavkov a odmien 15 oprávnených zamestnancov (AK) GHP RMŽ a ND a taktiež odmien osôb zamestnaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré pre GHP RMŽ a ND zabezpečujú špecifickú odbornú činnosť.

Druhým je projekt Pracovné stretnutia GHP, vďaka ktorému sa stretávame aj na tomto zasadnutí, keďže z uvedeného projektu sú financované organizačno-technické výdavky spojené so zabezpečením KV pre HP RMŽ a ND, ako aj rôznych pracovných skupín na formálnej alebo neformálnej úrovni.

- informácia o pokroku OPPVDOSN za rok 2019

Následne gestor Karol Horník informoval o činnosti OPPVDOSN za rok 2019. OPPVDOSN ako vecný gestor predložil zámer národného projektu Podpora univerzálneho navrhovania. Zámer bol schválený dňa 2. 7. 2019 a v súčasnosti prebieha príprava žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku. Prijímateľom národného projektu je Slovenská technická univerzita v Bratislave, Fakulta architektúry, konkrétne Výskumné a školiace centrum bezbariérového navrhovania – CEDA. Plánované trvanie projektu je rok 2020 až 2023 a celkové výdavky projektu sú vyčíslené na 1 231 776 EUR. Cieľom projektu je implementácia univerzálneho dizajnu v podmienkach SR, ako je zadefinovaný v Dohovore OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (ďalej len „Dohovor OSN“), prostredníctvom výskumu a vývoja v oblasti univerzálneho navrhovania fyzického prostredia tak, aby mohli byť verejné priestory a budovy užívané všetkými ľuďmi bez rozdielu ich fyzických, zmyslových a mentálnych daností a schopností a aby bolo prístupné a zrozumiteľné pre maximálne možnú časť obyvateľstva, nezávisle na ich veku a obmedzeniach s cieľom vytvoriť všeobecne prístupné, užívateľné a bezpečné prostredie pre široké spektrum užívateľov, a to systémom komplexných opatrení v architektonickej a stavebnej oblasti v súlade s princípmi univerzálneho navrhovania. Inými slovami, vytvoriť také fyzické prostredie, stavby a budovy, ktoré sú určené pre všetkých ľudí bez potreby dodatočných úprav alebo špeciálneho dizajnu, ako sú napr. bezbariérové rampy alebo zdvíhacie plošiny. Daný cieľ sa má dosiahnuť tiež vypracovaním národných štandardov a technických noriem univerzálneho navrhovania budov a verejných priestranstiev a vypracovaním odporúčaní na legislatívne zmeny – bude vypracované zásadné systémové opatrenie celoštátneho charakteru na zlepšenie prístupnosti fyzického prostredia v podmienkach SR. Čiže výsledkom budú všeobecne platné univerzálne štandardy pri navrhovaní fyzického prostredia pre čo najširší okruh ľudí.

Ďalšie činnosti OPPVDOSN zahŕňali prípravu podkladov, resp. pripomienkovanie dokumentov z hľadiska uplatňovania HP ND za oblasť zdravotného postihnutia, a to Výročnej

správy OP Ľudské zdroje za rok 2018, Výročnej správy OP Efektívna verejná správa za rok 2018 a Záverečnej správy k hodnoteniu „Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR k 31. 12. 2018“; transpozíciu smernice EP a Rady (EÚ) 2019/882 zo 17. apríla 2019 o požiadavkách na prístupnosť výrobkov a služieb, revíziu materiálov na rokovanie Hospodárskej a sociálnej rady SR, a to návrhu zákona o výstavbe (stavebného zákona) z hľadiska uplatňovania Dohovoru OSN v rámci medzirezortného pripomienkového konania, školenie administratívnych kapacít EŠIF v oblasti problematiky osôb so zdravotným postihnutím, účasť na vzdelávaní v oblasti univerzálneho navrhovania organizovanom Fakultou architektúry STU v Bratislave, prezentáciu vykonávania Dohovoru OSN v podmienkach SR na stretnutí s delegáciou z Mongolska v rámci projektu *Support to Employment Policy for promoting Job Creation in Mongolia* atď.

Členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND mali možnosť klásť prezentujúcim otázky. Nikto z prítomných nemal otázky a tak sa pristúpilo k ďalšiemu bodu programu.

**K bodu 6 programu:** Informácia o školiacich a vzdelávacích aktivitách GHP RMŽ a ND za rok 2019 a plánované aktivity na rok 2020

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová poznamenala, že tradične pred zasadnutím KV pre HP RMŽ a ND zasadá pracovná skupina pre vzdelávanie gestora HP RMŽ a ND, na ktorej už uvedené informácie odzneli, preto v rámci zasadnutia KV pre HP RMŽ a ND budú spomenuté len stručne.

Gestor HP RMŽ a ND má podmienky - tri všeobecné ex-ante kondicionality, v rámci ktorých sú určité kritéria, pričom popri podmienke naplniť stavy administratívnych kapacít (ďalej len „AK“) a vytvoriť metodiky a postupy existuje tiež **podmienka vzdelávať/vyškolit' AK v rámci všetkých troch oblastí - nediskriminácia, rodová rovnosť a zdravotné postihnutie**. V rámci týchto troch oblastí je cieľom priblížiť tému a základné pojmy v uvedených oblastiach, t.j. o čom tieto horizontálne princípy sú, čomu sa venujú a prečo je dôležité ich vnímať ako prioritu. Pre gestorov, ktorí školia AK je dôležité, aby všetky AK rozumeli problematike a aby v záujme zlepšenia súčasného stavu tieto informácie vedeli prakticky používať pri svojej práci.



Európskou komisiou bola prijatá *Stratégia vzdelávania*, ktorá zahŕňa všetky tri oblasti - nediskrimináciu, rodovú rovnosť a zdravotné postihnutie. Z tejto stratégie vyplýva, že **školenie je rozdelené do dvoch dní**. V prvý deň zaznievajú základné informácie a východiská o nediskriminácii, rodovej rovnosti a zdravotnom postihnutí, v druhý deň sa prepájajú ciele a právne východiská horizontálnych princípov na tieto témy a poukazuje sa na to, ako je možné v danom operačnom programe využívať tieto informácie a implementovať ich pri príprave výziev, vyzvaní a projektov. Školenia prebiehajú pod vedením interných a externých školiteľov, ktorí sa danej problematike venujú roky. Blok o nediskriminácii a rovnosti príležitostí školia p. Marián Filčík z Ministerstva spravodlivosti SR a p. Jarmila Lajčáková z CVEK, blok o rodovej rovnosti gestorka Michaela Jankovičová, blok o zdravotnom postihnutí gestor Karol Horník, blok o HP RMŽ a ND s prepojením na operačné programy vedúca oddelenia Dagmar Litterová a blok o uplatňovaní HP RMŽ a ND príslušný gestor alebo gestorka, ktorý/á zodpovedá za daný operačný program spolu s vedúcou oddelenia Mgr. Dagmar Litterovou. Interní školitelia nie sú financovaní zo žiadneho operačného programu, všetko vykonáva v rámci svojej práce.

Technicko-vecné prostriedky zabezpečujú jednotlivé riadiace orgány, čo tiež vyplýva zo stratégie. Vzhľadom na skutočnosť, že finančné prostriedky nie sú, trvalo dlhší čas, kým sa s vykonávaním školením začalo. Pokiaľ ide o výsledky vzdelávania od posledného zasadnutia, **za rok 2018/2019 bolo vyškolených 295 zamestnancov a zamestnankýň**. Momentálne sú vyškolené kapacity v rámci OP KŽP, kde sa diskutuje o školení nových cca 40 zamestnancov a kde asi bude potrebné sa vrátiť. V rámci OP II je vyškolená PO 1-6 (PO 7 je v pláne na budúci rok), v rámci OP ĽZ je vyškolená PO 2-4 (PO 1 a PO 5-6 sú ešte v pláne), vyškolený je aj Interreg a OP TP.

Čo sa týka plánu na rok 2020, v prvom kvartáli 2020 sú už zabezpečené termíny. Školenia pre PRV a OP Rybné hospodárstvo sa zrejme budú spájať z dôvodu problému so zabezpečením priestorov. Veľkosť skupiny bola znížená na 25 až 30 ľudí a celkovo pretrvávajú **ťažkosti so zabezpečením priestorov**. MPSVR SR síce priestory má, ale tieto nie je možné využívať len na tento účel. Za technické zabezpečenie školení zodpovedá riadiaci orgán, žiaľ nie každý riadiaci orgán disponuje vhodnými priestormi. Tento jednoduchý dôvod viedol GHP RMŽ a ND k tomu, že **na budúci rok dôjde k spusteniu e-learningu**. Obsahovo už máme predpripravené školenie prvého dňa, v druhom kvartáli je zámer spustiť obidva dni,

hlavne pre sprostredkovateľské orgány. Len pre predstavu, napr. IROP má 17 sprostredkovateľských orgánov, krát určitý počet ľudí - nie je možné s takýmto počtom školiteľov zabezpečiť popri všetkej ostatnej práci aj prezenčné školenia. E-learning je preto najschodnejšou cestou na splnenie tejto ex-ante kondicionality, aby sa nekomplikovalo čerpanie iným riadiacim orgánom tým, že táto ex-ante kondicionalita by nebola splnená.

**K bodu 7 programu:** Informácia o plánovaných aktivitách GHP RMŽ a ND na rok 2020

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová informovala, že GHP RMŽ a ND je súčasťou **vyjednávanií v rámci prípravy tém budúceho programového obdobia 2020-2027**. Už dnes je zrejmé, že GHP RMŽ a ND bude gestorom tzv. „základných horizontálnych princípov“, ktoré budú obsahovať širšie portfólio cieľových skupín v súlade s Chartou základných práv EÚ. To znamená, že tých tém bude niekoľkonásobne viac, keďže výpočet sa rozšíri o mladých, deti a starších. Týmto cieľovým skupinám sa venujeme už teraz, ale nie až v takom rozsahu. Nepredkladá sa zmena procesu, GHP RMŽ a ND má spätnú väzbu, že mechanizmus, ako je nastavený teraz, funguje. Tým, že GHP RMŽ a ND vstupuje do každej fázy implementácie fondov, riadiace orgány a subjekty sú spokojné s tým, že nemusia niektoré oblasti zastrešovať a GHP RMŽ a ND tieto témy zastrešuje sám.

Čo sa týka ďalších plánovaných aktivít, ide o už spomínaný **e-learning**, pri ktorom GHP RMŽ a ND chce ísť cestou elektronizácie tak, aby si každý mohol svoj čas spravovať sám, keďže aj zoskupiť ľudí do dvoch po sebe nasledujúcich dní je dosť náročné.

Pokiaľ ide o aktivity v oblasti publicity, GHP RMŽ a ND plánuje zorganizovať jedno veľké **záverečné stretnutie, na ktorom sa odprezentujú tzv. „best practices“**. S niečím podobným sa už začalo, ale nedokončilo. Rok 2020 bude formálnym ukončením programového obdobia 2014-2020. GHP RMŽ a ND preto plánuje prísť s výsledkami - analýzami, prehľadmi informácií iných údajov a pod., ktoré by bolo možné ďalej používať.

Na tomto všetkom bude GHP RMŽ a ND pracovať počas celého roka 2020. Pritom sa určite nájdu aj mnohé iné veci, na ktorých bude pracovať.

## K bodu 8 programu: Rôzne

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová v rámci bodu „Rôzne“ vyzvala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND, aby kládli doplňujúce otázky.

Do rozpravy sa prihlásila p. Helena Voleková, ktorá vyjadrila rozčarovanie nad tým, že GHP RMŽ a ND je spokojný, „hoci ľudia by mali hodnotiť projekty, ktoré boli predkladané a títo ľudia sa iba školia na to, aby to mohli robiť“. Vyjadrila sa, že sme zaspali dobu, keď sa tešíme z toho, že sa podarilo vyriešiť vzdelávanie (čo je dobré), ale to je málo. Unikajú nám projekty investičného charakteru, ktoré predpokladá, že vôbec neplnia spomínané požiadavky. Položila **otázku, kto momentálne hodnotí projekty, ktoré sa implementujú alebo schvaľujú.**

Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová sa najprv uistila, či správne rozumie otázke. Vysvetlila, že v súčasnosti všetky projekty musia prejsť dvoj až trojstupňovým hodnotením. Toto **hodnotenie riešia riadiace orgány**, GHP RMŽ a ND do toho nezasahuje. GHP RMŽ a ND môže zasahovať len do časti, ktorá sa týka HP RMŽ a ND s ohľadom na zdravotné postihnutie. V prípade investičných projektov do toho zasahuje tým, že má nastavené hodnotiace kritérium, ktoré je hodnotené odborníkmi. Odborní hodnotitelia sú vyberaní na základe vopred stanovených kritérií. Uviedla, že konkrétne mená nevie povedať, sú nastavené v ITMS a sú vyberaní riadiacimi orgánmi. Vie však povedať, že posudzovatelia, ktorí hodnotia technické dokumentácie za OP II sú profesori, odborníci, veľmi kvalitní ľudia z STU, s ktorými GHP RMŽ a ND veľmi rád a už dlhšiu dobu spolupracuje. Títo piati ľudia sú zo skupiny ľudí, ktorí ovládajú univerzálne navrhovanie, jedni z tých naozaj dobrých. Zároveň GHP RMŽ a ND rozširuje rady a bude sa spúšťať nový výber na ďalších štyroch posudzovateľov. Ubezpečila, že GHP RMŽ a ND zasahuje do mnohých vecí a p. Voleková si zrejme omylom spojila školenia určené pre AK a odborné hodnotenia.

P. Helena Voleková ďalej položila otázku, či ľudia z Fakulty architektúry sú hodnotiteľmi existujúcich projektov a či všetko stíhajú. Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová odpovedala, že áno. Pani Voleková sa ďalej dotazovala, ako sú hodnotené ostatné, investičné aj neinvestičné projekty. Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová vysvetlila, že GHP RMŽ a ND nemôže zasahovať do všetkých hodnotení. Môže len vyškoliť hodnotiteľov, na čo majú dávať pozor. Ona osobne chodí školiť napríklad na Ministerstvo

vnútra SR, naposledy v súvislosti s výzvou na prestupné bývanie v MRK. Ubezpečila, že títo hodnotitelia sú naozaj kvalitní, v portfóliu majú dlhé roky kontroly alebo architektonické prípravy. Sú to nielen architekti, ale aj stavebníci, ekonómi, ľudia, ktorí majú všetky predpoklady na to, aby projekt vedeli kvalifikovane posúdiť. Riadiace orgány si aj v nadväznosti na medializáciu informácií v minulosti dávajú pozor na kvalitu hodnotiteľov. GHP RMŽ a ND do mnohých vecí nemôže zasahovať, pretože bol by to bol konflikt záujmov. V rámci výzvy však vidí, o akú aktivitu ide, takže vie hodnotiteľov upozorniť, na čo si majú dávať pozor a čo majú sledovať. To je všetko, čo GHP RMŽ a ND môže zo svojej pozície urobiť.

V nadväznosti na uvedené sa pani Voleková dotazovala na **počet projektov vrátených hodnotiteľmi**. Podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová uviedla, že takéto informácie nemá k dispozícii, GHP RMŽ a ND dostáva spätnú väzbu len na vyžiadanie, ale takéto informácie nevyžaduje, pretože je to vecou riadiaceho orgánu. Sú to však verejne dostupné informácie.

Žiadne ďalšie otázky zo strany členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND nezazneli.

#### **K bodu 9 programu: Záver**

Na záver podpredsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová poďakovala prítomným za účasť a zaželala im príjemný večer a pekné sviatky.

V Bratislave, 16.12.2019

Vypracovala:

JUDr. Silvia Gaciová, PhD., LL.M.



Overila:

Mgr. Mária Milková



Skontrolovala a doplnila:

Mgr. Dagmar Litterová



Schválila:

Ing. Oľga Pietruchová, M.A.



Prílohy:

1. Prezentácia zo 6. zasadnutia KV pre HP RMŽ a ND