



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR
GESTOR HORIZONTÁLNYCH PRINCÍPOV
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA



ZÁZNAM ZO ZASADNUTIA KOORDINAČNÉHO VÝBORU
PRE
HORIZONTÁLNE PRINCÍPY
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA

Programové obdobie 2014 – 2020

Vypracovala:	Mgr. Monika Kollerová	Dátum: 15.12.2016 Podpis: 
Skontrolovala:	Mgr. Dagmar Litterová	Dátum: Podpis: 
Overil:	Ing. Peter Sabol	Dátum: Podpis: 
Schválila:	Ing. Oľga Pietruchová riaditeľka odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí	Dátum: Podpis: 

Bratislava, december 2016

Záznam zo zasadnutia

Koordinačného výboru pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia

Dátum konania: 02. 12. 2016

Miesto konania: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava, (zasadačka č. 106)

Čas konania: 09:30 hod.

Prítomní/é: podľa prezenčnej listiny

Program zasadnutia koordinačného výboru:

1. Otvorenie – úvodné slovo
2. Overenie uznášanania schopnosti, schválenie overovateľa zápisu
3. Odsúhlasenie programu
4. Informácia o dosiahnutých výsledkoch Gestora HP RMŽ a ND a odpočet úloh za rok 2016; (Súhrnná informácia o aktualizácií MP GHP, Štatút KV pre HP, Iné údaje, informácia o schválenom projekte gestora: „Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND“ (stave implementácie), pripravované projekty Gestora HP, informácia o spustení nového webového sídla www.gender.gov.sk/diskriminacia);
5. Informácia o plánovaných aktivitách Gestora HP RMŽ a ND na rok 2017
6. Informácia o uplatňovaní HP RMŽ a ND a plnenie všeobecných ex-ante kondicionalít nediskriminácia, rodová rovnosť a zdravotné postihnutie;
7. Rôzne
8. Informácia o školiacich a vzdelávacích aktivitách gestora HP RMŽ a ND na rok 2017;
9. Odovzdanie menovacích dekrétov členom/kám koordinačného výboru v zmysle Štatútu pracovnej skupiny pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia;
10. Záver

K bodu 1 programu:

Zasadnutie koordinačného výboru pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia (ďalej aj „KV pre HP“ alebo „koordinačný výbor“) otvorila jeho predsedníčka, riaditeľka Odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí (ďalej len „ORRRP“), Ing. Oľga Pietruchová, M.A. a privítala všetkých zúčastnených.

K bodu 2 programu:

Uznášaniaschopnosť KV pre HP bola overená (19 členov z 24 členov s hlasovacím právom je prítomných) a zároveň bol za overovateľa záznamu navrhnutý a schválený Ing. Peter Sabol z MPSVR SR ako RO pre OP ĽZ.

K bodu 3 programu:

S programom zasadnutia KV pre HP vyjadrili súhlas všetci prítomní členovia a členky. Zúčastnení členovia a členky KV pre HP súhlasili s programom a nenavrhli žiadne doplňujúce návrhy k programu zasadnutia.

K bodu 4 a 5 programu:

Predsedička koordinačného výboru odovzdala slovo hlavnej koordinátorke/gestorke HP RMŽ a ND a zároveň podpredsedníčke KV pre HP, Mgr. Dagmar Litterovej, ktorá urobila vstup do informácie o dosiahnutých výsledkoch Gestora HP RMŽ a ND a odpočte úloh za rok 2016 a dala slovo Mgr. Kollerovej.

Mgr. Monika Kollerová informovala **o súhrnnej aktualizácii dokumentov v roku 2016**. Informovala o 1.hlasovaní, rozhodovaní písomným postupom *per rollam* ktoré prebehlo v máji roku 2016, v ktorom členovia a členky KV pre HP prijali uznesením č. 2 aktualizovanú verziu Štatútu KV pre HP RMŽ a ND platnú od 18.05.2016. V tejto verzii boli doplnené a zapracované zmeny z dôvodu plnenia opatrenia prijatého na odstránenie nedostatku zisteného VA 708 K4256, ktorý prebehol u GHP ešte v roku 2015 a zmena urobená na základe aktualizácie SYR EŠIF, vtedajšej verzie č. 2, účinnej koncom roku 2015. Zmeny aktualizovaných verzii SYR EŠIF, verzii 2,3,4 boli zapracované aj do Manuálu procedúr Gestor HP, do jeho príloh. Gestor HP zosúlaďoval svoju riadiacu internú dokumentáciu s týmito aktualizovanými verziami Systému riadenia EŠIF.

Došlo k úprave textov Manuálu procedúr a taktiež jeho príloh a to Systému implementácie HP, Plánu hodnotení GHP, Komunikačnej stratégie GHP a k doplneniu nových príloh. Počas poslednej úpravy bola do Manuálu procedúr Gestora HP doplnená nová príloha s názvom: „Stratégia vzdelávania administratívnych kapacít zapojených do riadenia EŠIF pre HP RMŽ a ND“.

Zmeny vykonané v Systéme implementácie HP RMŽ a ND boli prijaté v rámci hlasovania písomným postupom *per rollam* č. 2. Hlasovanie prebehlo v mesiaci november 2016,

v ktorom bolo KV pre HP prijaté uznesenie č. 3 zo dňa 2.11.2016 a ktorým KV pre HP prijíma SI HP verziu 1.1, so zapracovanými zmenami.

O všetkých zmenách vykonaných v Systéme implementácie HP RMŽ a ND boli členovia KV pre HP informovaní počas hlasovania písomným postupom per rollam č.2. Všetkým členom aj pozorovateľom KV pre HP bol zaslaný dokument, v ktorom boli systémom sledovania zmien zaznačené všetky vykonané zmeny. Na záver tejto súhrnnej informácie bolo spomenuté, že gestor HP pripravuje novu verziu SI HP, verziu 2.0, v ktorej sa bude venovať aj zapracovaniu a vyhodnoteniu pripomienok uvedených v zázname z rokovania per rollam č.2, ktoré tvorili prílohu tohto záznamu. Mgr. Dagmar Litterová prisľúbila pri tvorbe SI HP, verzie 2.0 spoluprácu a komunikáciu s RO.

Informáciu o dosiahnutých výsledkoch Gestora HP RMŽ a ND v **oblasti ČMU a iných údajov** predstavil Ing. Ladislav Hegyi, ktorý uvedenú tému spracovával, v spolupráci s gestorkou Mgr. Zuzanou Ostrovskou.

Informoval o zameraní sa na nastavenie systému, t.z. na úpravu relevancií projektových merateľných ukazovateľov, a v spolupráci s niektorými RO aj nastavenie programových merateľných ukazovateľov a hlavne zameranie na tematiku iných údajov. Dôraz na tematiku iných údajov zdôvodnil zložitou témy nediskriminácie a ľudských práv, kde sa hodnotí väčšinou z kvalitatívnych aspektov, ťažko tam môžeme kvantifikovať. A keďže v merateľných ukazovateľoch ide o vykazovanie dosahovania, teda MÚ majú vykazovať dosahovanie v danej oblasti a sú samozrejme podkladom pre prijímanie ďalších opatrení, gestor HP sa rozhodol pre zameranie na iné údaje, ktoré majú štatistický charakter a sú podkladom pre analýzu. V prípade ak budú iné údaje ukazovať nezrovnalosti zrealizuje sa kontrola na mieste. Ing. Hegyi pripomenul minuloročné zasadnutie KV pre HP v ktorom informoval členov o dovedy vykonanej práci na problematike ČMU (252 MU, navrhnutých 13 iných údajov), ktorá mala byť prijatá v MP CKO ešte v roku 2015, no žiaľ do platnosti bola prijatá až v roku 2016, dôvodom bola okrem sporu s niektorými riadiacimi orgánmi aj veľká revízia číselníka merateľných ukazovateľov, kde dochádzalo k zmenám v metodikách výpočtov, rôznych aspektov, došlo taktiež k zjednocovaniu aby neboli podobné ukazovatele na danú tému. Ing. Hegyi zhodnotil ročnú prácu na problematike ČMU a iných údajov:

K dnešnému dňu je schválených 13 iných údajov (pôvodne ich bolo 15, dva boli vypustené z dôvodu lepšieho vykazovania a zníženia byrokratickej záťaže, teda teraz ich je celkovo 13). Práce vykonané v období od posledného KV v téme iných údajov sledujúcich HP RMŽ a ND: vypracovanie / doplnenie návrhov iných údajov, ich definícií, spôsobu monitorovania a hodnotenia, úprav na základe pripomienok CKO, RO, vypracovanie analýz k iným údajom (17), podrobné konzultácie s RO, SO, CKO, písomné, telefonické (15), vypracovanie

stanovísk, pripomienok a podrobných analýz k žiadostiam o zmeny, návrhom CKO, RO, k analýzam KPMH pre CKO, k návrhom zmien definícií (24), väčšie rokovania (3).

Práce vykonané v období od posledného KV v téme merateľných ukazovateľov relevantných pre HP RMŽ a ND: vypracovanie stanovísk, pripomienok k návrhom RO/SO na doplnenie relevancie, návrhom zmien k ČMU (10), podrobné konzultácie s RO, SO, CKO, písomné, telefonické (4), stretnutia, rokovania (3), vypracovanie návrhov na doplnenie relevancie MU k HP RN, zosúladenie O, P, D (2).

Práce vykonané v období od posledného KV v téme merateľných ukazovateľov a iných údajov relevantných pre HP RMŽ a ND súčasne: vypracovanie návrhov dokumentov v téme MU / IÚ, odstránenie duplicit, nadbytočných, nevhodne formulovaných MU / IÚ, spôsobu monitorovania, úpravy štruktúry ČMU (5), vypracovanie stanovísk, pripomienok k návrhom CKO, KPMG, ku kľúčovým pojmom, definíciám FTE (12), podrobné konzultácie s RO, SO, CKO, písomné, telefonické (7), školenia a vzdelávanie (5).

Celkový objem prác vykonaných v období od posledného KV v téme merateľných ukazovateľov a iných údajov: vypracovanie návrhov dokumentov v téme MU / IÚ (24), vypracovanie stanovísk, pripomienok (46), podrobné konzultácie (25), školenia a vzdelávanie (5), rokovania a stretnutia (6).

Na záver zhodnotenia sa gestor Ing. Hegyi poďakoval za platný ČMÚ, CKO, páнови Minarovýchovi, za ich korektnú, kvalitnú a ústretovú spoluprácu a KPMG za kvalitné a odborné vstupy. Teda iné údaje už sú schválené, v základe ich je 13, pribudne 14. ak sa bavíme o tematickom pohľade. Máme tu podskupiny siedmich hlavných sociálne znevýhodnených skupín. Teda máme dohromady schválených 28 iných údajov a o ďalších 8 sa rokuje, 36 ich bude vo finále, tých 8 bude schválených do konca roka, prísľub do konca roka od CKO.

Hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová opätovne predstavila všetkých gestorov a gestorky HP RMŽ a ND z radov zamestnancov ORRRP a OIOZP a taktiež nových zamestnancov. Ďalej všetkých prítomných informovala o ich kompetenciách, o poli ich pôsobnosti, o rozsahu ich agendy. Uviedla počet 12 administratívnych kapacít, ktorí pracujú ako gestori HP z celkového počtu 15 vyplývajúceho z analýzy administratívnych kapacít.

Uviedla **projekt Gestora HP** na ktorom spolupracujú Mgr. Vladimíra Csizmaziová a Ing. Silvia Chvostaľová ako jeho hlavná gestorka. Slovo dostala gestorka Mgr. Csizmaziová, ktorá informovala prítomných o schválenom projekte technickej pomoci financovanom v rámci Operačného programu technická pomoc na roky 2014-2020, prioritnej osi 1. Riadenie, kontrola a audit EŠIF, konkrétneho cieľa 1. Zabezpečiť stabilizáciu pracovníkov subjektov zapojených do systému riadenia, kontroly a auditu EŠIF, s názvom **Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND**, s kódom ITMS 2014+ 301011B461.

V rámci cieľov ide o refundáciu miezd AK gestora HP, ktorí sú podľa opisu ŠZM priamo zapojení do riadenia, monitorovania, hodnotenia, kontroly EŠIF v PO 2014-2020.

Hlavnou aktivitou je zabezpečenie financovania miezd a odmien požadovaného stavu 15 administratívnych kapacít pre gestora HP RMŽ a ND. Aby bolo možné efektívne a účinne plniť definovaných cieľov, bolo nevyhnutné navýšiť počet zamestnancov gestora čo vplynulo aj zo strategického dokumentu EŠIF, partnerskej dohody a zistení vládnych auditov.

Hlavnými aktivitami projektu sú mzdy a odmeny zamestnancov gestora HP RMŽ a ND, čo predstavuje základný predpoklad na efektívne a účinné plnenie definovaných cieľov.

Cieľom projektu je vysoko odborná a efektívna podpora riadenia a implementácie EŠIF prostredníctvom zabezpečenia stabilizácie a posilnenia AK, zvýšenie výkonnosti a efektívnosti gestora HP RMŽ a ND prostredníctvom posilnenia AK ako základný predpoklad pre efektívne riadenie implementáciu a kontrolu EŠIF, zabezpečenie dostatočného a stabilného počtu zamestnancov a zamestnankýň, s potrebnými vedomosťami zručnosťami, odbornými skúsenosťami, zabezpečenie systému hodnotenia výkonnosti AK gestora HP RMŽ a ND, s prepojením na jednotný systém odmeňovania ako prevencie pred fluktuáciou, dosiahnutie požadovaného výkonu a kvality práce. V rámci projektu budú refundované aj náklady na osoby zamestnané mimo pracovného pomeru na dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti, ktoré vykonávali alebo budú vykonávať úlohy spojené s prácou gestora HP RMŽ a ND pre programové obdobie 2014 – 2020, a to od apríla 2015.

Mgr. Csizmaziová uviedla situáciu po realizácii projektu: zabezpečenie plnenia všeobecných ex ante kondicionalít nediskriminácia, rodová rovnosť a zdravotné postihnutie, stabilný a odborne špecializovaný tím zamestnankýň a zamestnancov gestora HP RMŽ a ND pozostávajúci z dostatočných, stabilných a kvalitných AK, znížená fluktuácia navýšeného stavu AK EŠIF na základe jednotného systému odmeňovania, stabilného rozvoja AK a riadenia pracovného výkonu u gestora HP RMŽ a ND, plynulá, efektívna a účinná implementácia HP RMŽ a ND v PO 2014-2020 na základe zníženej kumulácie funkcie pre špecializované pozície zamestnankýň a zamestnancov gestora HP RMŽ a ND.

Na záver informovala prítomných o súčasnej práci gestora HP RMŽ a ND, kde gestor HP požiadal o zálohovú platbu a pripravuje refundáciu miezd oprávnených zamestnancov gestora HP RMŽ a ND za obdobie december 2015 až február 2016.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová informovala, že po dlhom a komplikovanom čase bol projekt schválený, teda je možné refundovať finančné prostriedky do rezortu, ktorý gestora HP dotoval. Máme priestor aj na dohody o vykonaní práce. V súvislosti s tým predstavila a privítala medzi prítomnými pána Minaroviča, poradcu VSÚ MPSVR SR, ktorý bude gestorovi HP nápomocný pri výkone práce.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová poprosila a odovzdala slovo gestorovi Mgr. Karolovi Horníkovi, ktorý priblížil prítomným informácie o ďalších dvoch **pripravovaných projektoch**.

Mgr. Horník predstavil svoj agendu a informoval o pripravovaných projektoch, ktoré sa finalizujú a upravujú a začiatkom budúceho roka budú spustené, prvý týkajúci sa špecifického vzdelávania, druhý týkajúci sa materiálno – technického zabezpečenia.

Informoval o projekte technickej pomoci financovaný v rámci OPTP na roky 2014 – 2020: Kód ITMS 2014+ NFP301010B852, Názov projektu: **Špecifické vzdelávanie gestorov/gestoriek HP RMŽ a ND**.

Aktivity projektu v plnom rozsahu prispievajú k napĺňaniu úloh Partnerskej dohody, odrážajúce potreby kvalitných a odborných administratívnych kapacít, ktoré sú zapojené do systému riadenia EŠIF. Dôraz pri realizácii vzdelávania bude kladený na jazykové a odborné formy vzdelávania umožňujúce získanie teoretických poznatkov a zároveň praktických zručností potrebných pre výkon činností v rámci neštandardizovaných pozícií administratívnych kapacít gestorov HP RMŽ a ND. Cieľom projektu je zabezpečiť financovanie vzdelávacích aktivít pre gestorov a gestorky horizontálnych princípov, s cieľom udržiavania, zdokonaľovania a dopĺňania požadovaných vedomostí a zručností, formou školení, kurzov, seminárov, work-shopov a pod. a cieľom je taktiež zabezpečiť dostatočný a stabilný počet zamestnancov a zamestnankýň s potrebnými vedomosťami, zručnosťami a odbornými skúsenosťami pre gestora HP RMŽ a ND zapojených do implementačného procesu EŠIF. Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu je plánovaný na december 2016, ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu je plánované na december 2018.

Mgr. Karol Horník informoval aj o druhom projekte technickej pomoci financovaný v rámci OPTP na roky 2014 – 2020, Kód ITMS 2014+ NFP301010B461, Názov projektu: **Materiálno – technické zabezpečenie gestora HP RMŽ a ND**.

Hlavnou aktivitou projektu je zabezpečenie financovania materiálno-technického zabezpečenia za účelom efektívnej komunikácie medzi, gestorom horizontálnych princípov a CKO, RO, SO a ďalšími partnermi EŠIF, pod aktivitou je refundácia cestovných nákladov, ktoré vznikajú za účelom pracovných stretnutí, rokovaní, vzdelávania, školení, kurzov v rámci implementácie, kontroly, finančného riadenia a auditu EŠIF v programovom období 2014 – 2020. Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu je plánovaný na december 2016, ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu na december 2018.

Na záver uviedol situáciu po realizácii projektu: adekvátne materiálno technicky vybavený tím zamestnankýň a zamestnancov gestora HP, plynulá, efektívna a účinná implementácia horizontálnych princípov v PO 2014 – 2020, stabilizácia tímu gestorov HP.

Mgr. Litterová dala ďalej slovo gestorky HP Mgr. Jitke Dvořákovéj, ktorá informovala o výzvach, na ktorých ako Gestor HP RMŽ a ND spolupracujeme pri ich tvorbe.

Mgr. Jitka Dvořáková predstavila svoju agendu a informovala o príprave dopytovo-orientovaných výziev pripravovaných v rámci OP ĽZ, na ktorých sa Gestor HP podieľa, teda výzvy kde je odborným garantom odbor rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí.

V prvom rade to bola výzva „**Poradenstvo a osveta v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie**“. Je to výzva, ktorá bude vyhlásená v rámci prioritnej osi 4, špecifického cieľa 4.1.2. Výzva sa orientuje na podporu aktivít v oblasti vzdelávania vedúcemu k rodovému scitlivovaniu a zvyšovaniu informovanosti o predchádzaní všetkých foriem diskriminácie. Druhou podporovanou aktivitou bude poradenstvo a krízová intervencia v prípade osôb ohrozených diskrimináciou. Informovala o tom, že minulý týždeň bola zostavená pracovná skupina pre druhý dopytovo orientovaný projekt „**Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života**“, kvázi rodina a práca. Táto výzva bude vyhlásená pod prioritnou osou 3, špecifickým cieľom 3.2.1. Jej cieľom je zosúladenie rodiny a práce, teda podpora pracovných miest formou flexibilných foriem práce v súlade s §49, §49a, a §52 Zákonníka práce a zlepšenie podmienok pre zosúladenie rodinného a pracovného života podporou tzv. kútikov dočasnej starostlivosti.

Gestorka Mgr. Dvořáková informovala aj o súbežnom pripomienkovaní (VPK) výziev v rámci OP ĽZ. Čo je prvou fázou, kedy sa výzvy dostávajú na ORRRP, dostávajú sa aj v druhej fáze, kedy sú zasielané na pripomienkovanie Gestorovi HP.

Na záver uviedla, že aktuálnou úlohou je príprava Záverečnej správy o vykonávaní horizontálnej priority rovnosť príležitostí za PO 2007- 2013. Poďakovala sa prítomným za doterajšiu aj budúcu spoluprácu.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová zhrnula uvedené aktivity GHP, zdôraznila denno denné pripomienkovanie výziev/vyzvaní a ich jednotlivých príloh zasielaných Gestorovi HP, a úpravu častí hodnotiacich výberových kritérií, príručiek pre žiadateľov, prijímateľov a ponúkla možnosť konzultácií v oblasti rodovej rovnosti, nediskriminácie aj zdravotného postihnutia.

Predsedníčka KV pre HP RMŽ a ND Ing. Oľga Pietruchová, M.A. požiadala, vyzvala prítomných na kladenie otázok k uvedeným témam, navrhla otvorenie diskusie.

Následne zhodnotila rok 2016 ako veľmi administratívne náročný, s neustálymi zmenami dokumentov, či už išlo o kvantum údajov a vypracovania materiálov v oblasti agendy ČMU alebo zapracovávanie, zosúladovanie internej dokumentácie so systémom riadenia EŠIF, ktoré sa odrážajú vo všetkých našich dokumentoch.

Nabíehanie nového PO bolo pre GHP pomerne náročné, lebo sa zmenil charakter HP oproti HP v predchádzajúcom PO, kedy to bolo nastavené oveľa voľnejšie. Preto bolo potrebné uskutočniť posilnenie a zastabilizovanie AK. To bolo dôležité z hľadiska toho aby RO, SORO ale aj iné subjekty mali možnosť komunikácie s konkrétnymi ľuďmi, s ktorými

môžu komunikovať pri konkrétnych problémoch. V tej súvislosti boli prítomným predstavení jednotliví gestori.

V rámci diskusie odzneli nasledovné pripomienky a otázky:

Zástupca členky KV pre HP, pani Dagmar Hornej, pán Miroslav Mojžiš požiadal o upresnenie z metodického hľadiska, keďže ORRRP spolupracuje na dopytovo orientovaných výzvach, ako to vyzerá vo vzťahu k hodnotiacemu výberovému procesu, k indikátorom, spomínala sa analýza relevantnosti. Požiadal o informácie ako to vyzerá pri zostavovaní výziev a do akej miery spolupracuje Gestor HP RMŽ a ND s druhým garantom pri nastavovaní metodických procesov a aj s CKO pri nastavovaní procesov. Nakoľko ORRRP už participoval na dvoch výzvach v rámci OP ĽZ.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. konkretizovala, že otázka ohľadom nastavovania výziev je skôr na RO. ORRRP plní dvoj úlohu, lebo je aj odborným gestorom v oblasti nediskriminácie. Ďalej vysvetlila proces. Už pri nastavovaní a tvorbe OP ĽZ (taktiež to platí aj pri iných OP na iných RO) boli rozdelené odborné kompetencie, úlohy, každý odborný útvar, sekcia má v kompetencii určitý špecifický cieľ, kde boli určené určité alokácie. Schválené dopytovo orientované výzvy sa zapracujú do harmonogramu výziev, ktorý musí byť zverejnený a uvedená výzva musí byť v tomto harmonograme zverejnená minimálne 3 mesiace, nato aby mohla byť vyhlásená. Po schválení harmonogramu výziev je zostavená pracovná skupina na vypracovanie výzvy, kde je ORRRP zastúpený ako odborný garant, ďalej je tam zastúpený RO, implementačná agentúra ako SORO, ako orgán, ktorý bude vyhlasovať predmetnú výzvu a odbor prípravy projektov a výziev.

Pracovná skupina diskutuje o nastavovaní cieľov, aktivít, aké budú oprávnené výdavky, nastavuje mechanizmy. Všetko sa komunikuje s RO. Následne idú výzvy do VPK, zapracujú sa pripomienky, výzva sa sfinalizuje, pošle na CKO, v rámci 10 dní sa vyjadrujeme v druhom kole ešte aj ako gestor HP, teda výzva je u GHP viac krát na posúdenie. Prvý krát vo VPK ako odbornému garantovi (ORRRP), druhý krát z ÚPPVII ako Gestorovi HP RMŽ a ND. Následne dochádza po schválení na ÚPPVII k vyhláseniu výzvy.

Výzva s názvom **Poradenstvo a osвета v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie** už je na VPK, výzva bude otvorená do vyčerpanie alokácie, do konca roka má byť vyhlásená.

Predsedníčka KV pre HP vyzvala člena KV pre HP zastupujúceho OP ĽZ Ing. Sabola na doplnenie poskytnutých informácií k uvedenému postupu. Toto sú prvé výzvy z nového programového obdobia v rámci OP ĽZ. Rôzne RO sú v rôznom štádiu vyhlasovania výziev.

Predsedníčka KV pre HP zhodnotila:

Proces implementácie HP RMŽ a ND je iný ako v minulosti, kým v minulosti si prijímateľ mohol vybrať či projekt bude prispievať k horizontálnym prioritám, k nediskriminácií, teraz táto možnosť nie je. Projekt musí povinne dodržiavať princípy nediskriminácie a prispievať k rovnosti mužov a žien, čo deklaruje prijímateľ čestným prehlásením už pri podpise zmluvy v projekte. Gestor HP RMŽ a ND má možnosť, v rámci vykazovania iných údajov, priebežne sledovať, kvantitatívne analyzovať HP RMŽ a ND a ak dochádza k nezrovnalostiam Gestor HP má možnosť vykonať kontrolu na mieste. Zdôraznila rozmanitosť témy HP RMŽ a ND v spojitosti s rôznorodosťou projektov a sledovania iných údajov. Gestor HP optimalizuje, nastavuje proces aby nešlo len o formálne vykazovanie údajov, ako to bolo v minulosti, pri zohľadnení rôznorodosti projektov.

Gestor HP RMŽ a ND vytvoril nové webové sídlo, ktoré bude slúžiť aj na tento účel. GHP vytvorí mechanizmus aby koncoví užívatelia mohli nahlasovať nedodržanie rovnakého princípu, diskrimináciu, HP, aby mohol GHP vykonať kontrolu na mieste a tieto prípady riešiť, pretože v tomto prípade hovoríme o porušení zmluvy. Najtvrdšou sankciou ak projekt nenapĺňa HP je odstúpenie od zmluvy. Je to porušenie zmluvy o NFP a to je podstatný rozdiel v uplatňovaní HP oproti predchádzajúcemu PO.

Pán Mojžiš požiadal o konkretizovanie, ako je to v prípade iných OP, nie len v OP ĽZ. Uviedol konkrétne IT projekty, kde sa robili webové stránky. Jedným z príkladov je webová stránka www.slovensko.sk. Zdôraznil, že kolegovia z oblasti venujúcej sa osobám so zdravotným postihnutím upozorňovali na to, že bezbariérovosť prístupu k IT sídlam nie je správne nastavená. Upozornil na to, že kontrola na mieste pri takto technicky zložitých projektoch je už neefektívna a neskorá. Zaujímal sa o možnú spoluprácu Gestora HP s expertmi v predstihu ešte v procese výberu a hodnotenia projektov.

Predsedníčka Ing. Pietruchová M.A. potvrdila spoluprácu s externými odborníkmi pri hodnotení a vzdelávaní, nastavovaní mechanizmov a zdôraznila spoluprácu v oblasti vzdelávania RO. Informovala prítomných o pripomienkovaní NP a poukazovaní na výnos MF SR o prístupnosti zo strany ORRRP ohľadom spomínanej webovej stránky.

K bodu 6 programu:

V rámci uvedeného bodu hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová a predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. podali informáciu o plnení všeobecných ex-ante kondicionalít nediskriminácia, rodová rovnosť a zdravotné postihnutie.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová zdôraznila zodpovednosť Gestora HP za naplnenie EAK. EAK sú všeobecnými podmienkami Európskej komisie a je povinnosťou Gestora HP ich napĺňať. V rámci každej jednej EAK má Gestor HP viacero kritérií.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Pietruchová, M.A. konkretizovala, že v rámci EAK boli tri podmienky. Prvá nediskriminácia, druhá rodová rovnosť, tretia práva osôb so zdravotným postihnutím. V každej z troch podmienok boli dve akoby špecifické oblasti. Jednou bolo zabezpečenie dostatočného počtu administratívnych kapacít na vykonávanie EAK, čo bolo s ohľadom na informovanie o projektoch Gestora HP a nárastu počtu administratívnych kapacít naplnené. Túto EAK Gestor HP odpočítal ako splnenú.

Ďalšou je zabezpečenie vzdelávania RO a všetkých administratívnych kapacít zapojených do riadenia, implementácie EŠIF. Toto je podmienka, ktorú Gestor HP dopracováva.

Predsedníčka KV pre HP zdôraznila dôležitosť a nutnosť prekonzultovania tejto témy ako aj nastavenia vzdelávania RO na tomto zasadnutí KV pre HP. Nakoľko pre Gestora HP je dôležité zabezpečiť vzdelávanie.

Predsedníčka KV pre HP zhodnotila splnenie ostatných EAK prijatím stratégií (Celoštátna stratégia rodovej rovnosti na roky 2014 – 2019, Akčný plán predchádzania všetkým formám diskriminácie na roky 2016 až 2019). Nastavením strategického rámca pre implementáciu všetkých troch EAK došlo k ich naplneniu.

Poslednou, zatiaľ nesplnenou oblasťou je oblasť vzdelávania, opatrenia na zabezpečenie odbornej prípravy pre zamestnancov a zamestnankyne, hlavne RO, SORO a postupne aj koncových užívateľov, prijímateľov. Gestor HP pôvodne predpokladal naplnenie tejto EAK, ako to bolo aj reportované EK. Za týmto účelom Gestor HP vypracoval projekt o vzdelávaní s názvom **Špecifické vzdelávanie AK zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF zamerané na horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia**, ktorý mal byť financovaný z OP TP, mal pokryť oblasť vzdelávania, prijímateľom projektu bol Gestor HP a cieľovou skupinou RO, atď. Po vypracovaní projektu sa ukázalo, že OP TP nemá v novom programovom období nastavené mechanizmy tak, aby bol Gestorovi HP schválený projekt ku vzdelávaniu.

Z tohto dôvodu musel Gestor HP prejsť do iného módu, ktorý je odrazený v Stratégii vzdelávania administratívnych kapacít zapojených do riadenia EŠIF pre HP RMŽ a ND pre PO 2014-2020. Bol vytvorený nový dokument, ktorý bol vypracovaný na základe týchto nových podmienok. V zmysle stratégie vzdelávania sa predpokladá trojstupňový systém vzdelávania AK Gestorom HP.

Prvým stupňom bude základné vzdelávanie. Nakoľko CKO zabezpečuje všeobecné vzdelávanie pre všetky AK zapojené do riadenia EŠIF, v rámci tohto vzdelávania, ktoré je jednodňové, má Gestor HP 1,5 hod. blok na základné, všeobecné informácie o nediskriminácií, rodovej rovnosti, právach osôb so zdravotným postihnutím a nastavení v novom PO.

Druhým stupňom vzdelávania nadväzujúceho na základné vzdelávanie bude dištančné vzdelávanie. Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. predstavila prítomným

e-learningový program zameraný na rodovú rovnosť (na stránke www.gender.gov.sk), ktorý bol spracovaný ešte v predchádzajúcom PO, nie je špecificky zameraný na investičné fondy ale všeobecne pre oblasť rodovej rovnosti, oboznamuje o základných pojmoch, princípoch, legislatíve a pod. Obdobný e-learningový program je pripravovaný aj pre oblasť nediskriminácie a zdravotného postihnutia. Začiatkom roka 2017 GHP vyobstará novú platformu na e-learningové vzdelávanie, nakoľko súčasná je zastaralá.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. prešla k tretiemu stupňu vzdelávania, k špecifickému vzdelávaniu. Nakoľko Gestor HP nemal možnosť podať projekt o vzdelávaní, musel Gestor HP navrhnúť nové riešenie. Novým riešením zo strany riadiaceho orgánu je, že každý RO si pripraví vlastný plán vzdelávania, do ktorého zapracuje dvojdnové tréningy/školenia Gestora HP k nediskriminácii a rodovej rovnosti. V súčasnosti je Gestor HP v štádiu zbierania podkladov od jednotlivých RO k uvedenej téme, čo bude podkladom pre Gestora HP za účelom vydokladovania EK o spôsobe nastavenia tohto vzdelávania.

Gestor HP v tejto oblasti vzdelávania očakáva spoluprácu s externými expertmi v oblasti nediskriminácie, rodovej rovnosti, ktorí budú pri vzdelávaní nápomocní.

Predsedníčka KV pre HP ďalej odprezentovala už spomínaný e-learningový program a informovala o vytvorení novej webovej stránky www.diskriminacia.gov.sk, na ktorej sú uvedené všetky dokumenty. Gestor HP má záujem, na túto webovú stránku postupne dopĺňať praktické rady, informácie ako predchádzať diskriminácii, ako implementovať nediskrimináciu v štrukturálnych fondov, ako zabezpečiť prístupnosť ľudí so zdravotným postihnutím, atd.

Ako náhrada za e-learningové vzdelávanie pre oblasť nediskriminácie je zatiaľ na tomto webovom sídle, v sekcii diskriminácia pokrytá oblasť s informáciami o diskriminácii. Predstavila a názorne ukázala prítomným uvedenú webovú stránku. Poukázala aj na možnosť získania informácií na webovej stránke www.diskriminacia.sk, ktorú prevádzkuje OZ Občan, demokracia a zodpovednosť a ktorá je určená pre laickú verejnosť. Gestor HP smeroval zameranie stránky na verejnú správu, na stránke je aj poradňa pre verejnosť.

Webové sídlo www.diskriminacia.gov.sk je prínosom, dočasnou náhradou e-learningového programu, ktorý je v procese vytvárania. A s ohľadom na obsah informácií je považovaný za určitú formu dištančného vzdelávania. Predsedníčka KV pre HP ponúkla prítomným spoluprácu v prípade rád, tipov na doplnenie uvedenej stránky. Autorkou tejto webovej stránky je riaditeľka ORRRP a zároveň predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A., teda Gestor HP na webovú stránku nepoužil žiadne finančné prostriedky.

Vzdelávanie RO gestorom HP, pre účely ktorého je aktuálne vytváraný plán vzdelávania na budúci rok, je podmienkou na predloženie Európskej komisii za účelom uznania splnenia tejto EAK zo strany SR Európskou komisiou, termín na predloženie je do konca roku 2017.

V prípade nesplnenia ex ante podmienky hrozí zastavenie čerpania EŠIF. Gestorovi HP teda záleží na tom, aby sa vzdelávanie nastavilo a začalo realizovať v rámci hlbšieho vzdelávania, t. j. nejednalo by sa len o základné pojmy a definície ale aj uplatňovanie HP v praxi. Gestor HP má vedomosť o množstve nesprávnych názorov a predsudkov v týchto oblastiach. V zmysle toho predsedníčka KV pre HP zdôraznila prácu Gestora HP na vytváraní plánu vzdelávania na rok 2017.

K bodu 8 programu:

Hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová doplnila informácie o školiacich a vzdelávacích aktivitách Gestora HP a nadviazala opätovným zdôraznením projektu k vzdelávaniu s názvom **Špecifické vzdelávanie AK zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF zamerané na horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia**, ktorý bol Gestorovi HP vrátený. Dôvodom bolo, že vzdelávanie GHP nie je horizontálne vzdelávanie. GHP bol nútený hľadať iný spôsob zabezpečenia vzdelávania. Výsledkom je doplnenie plánov vzdelávania RO ako bolo vysvetlené v bode 6. Každý RO, SORO, subjekt EŠIF, bol požiadany zo strany ÚPPVII na základe výstupov z koordinačných porád, o vyčlenenie finančných prostriedkov z finančných prostriedkov z technických asistencií. RO boli požiadané o poskytnutie informácií Gestorovi HP o vlastných vzdelávacích plánoch, o množstve AK, ktoré budú vyškolené, intervaloch prebiehajúcich školení v zmysle Stratégie vzdelávania administratívnych kapacít zapojených do riadenia EŠIF pre HP RMŽ a ND pre PO 2014-2020.

Prvým termínom na odovzdanie požadovaných údajov bol 30.10.2016. Nie všetky RO si uvedenú povinnosť splnili. Dodatočný termín na doplnenie požadovaných údajov bol 30.11.2016. Hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová zhodnotila splnenie si povinnosti RO, vymenovala RO, ktoré požadované údaje GHP zaslali a vymenovala RO, ktoré požadované údaje GHP nezaslali. Upozornila na hrozbu pozastavenia operačných programov z dôvodu nesplnenia uvedenej EAK, v prípade odpočtovania uvedenej EAK ako nesplnenej. Snahou Gestora HP je túto EAK splniť a preto aj hľadá spôsob zabezpečenia vzdelávania. Ďalej prítomných informovala o zaslaní, predložení všetkých údajov, poskytnutých zo strany RO, kontaktnému bodu, zástupcovi v Európskej komisii, pánovi Martinovi Orthovi za účelom odpočtu splnenia EAK. Gestor HP očakáva, že zaslané údaje budú dostatočné na odpočtovanie EAK – uvedeného kritéria ako splneného.

V roku 2017 začne gestor HP realizovať školiace a vzdelávacie aktivity, v prvom rade v rámci svojich náplní práce, za podpory zabezpečenia externých odborníkov a subjektov, ktoré budú Gestorovi HP pri vzdelávaní nápomocné nakoľko hovoríme o väčšom počte administratívnych kapacít. V súčasnosti doškolil Gestor HP v rámci 1,5 hodinového

základného vzdelania v rámci jednodňového školenia na tému Systém riadenia EŠIF počet 165 administratívnych kapacít EŠIF z celkového počtu 3900 administratívnych kapacít, ktorý bol za posledné obdobie vyškolený, ktorý prešiel týmto základným vzdelávaním. Nízky počet odškolených AK bol dôvodom nutnosti vytvorenia webovej stránky, webového sídla sprostredkujúceho základné informácie v oblasti horizontálnych princípov.

Hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová opätovne poukázala a zdôraznila, že snahou Gestora HP je dosiahnuť zabezpečenie vzdelávania, hľadať spôsoby na jeho zabezpečenie, tým docieľiť splnenie EAK a nie opak. GHP požaduje docieľenie zabezpečenia vzdelania, ktoré má byť povinné a samozrejmé, z radov vlastných administratívnych kapacít Gestora HP a nenárokuje si na nič čo nie je povinnosťou. Základné vzdelávanie o rodovej rovnosti, nediskriminácii a zdravotnom postihnutí sa má realizovať a všetky administratívne kapacity RO sú povinné tieto informácie vedieť, nakoľko pracujú v rámci EŠIF, pripravujú výzvy, implementujú projekty a podobne. Vzdelávanie o horizontálnych princípoch je povinné, RO sú povinné vyčleniť finančné prostriedky za účelom zabezpečenia tohto vzdelávania, v tomto prípade nehovoríme o možnosti výberu ale o povinnosti.

Hlavná gestorka HP Mgr. Dagmar Litterová a predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. ponúkli a navrhli prítomným možnosť spolupráce, nakoľko od budúceho roku 2017 budú na každom RO prebiehať vzdelávacie aktivity GHP. Zo strany Gestora HP je potrebné nastaviť spoluprácu a zabezpečiť si tzv. „most“, resp. „kontaktný bod“ z dôvodu prenosu informácií. Najefektívnejšie by bolo, keby uvedenú funkciu plnili členky/ členovia, pozorovateľky/ pozorovatelia KV pre HP, nakoľko tieto/títo budú kontaktované/kontaktovaní ako prví/prvé. Návrhom by mohlo byť aj ich prvotné zaškolenie ako kontaktných bodov pre Gestora HP s tým, že poskytnuté informácie budú následne sprostredkované riadiacim orgánom. Možnosťou na spoluprácu by mohlo byť aj vytvorenie pracovnej skupiny pre vzdelávanie v rámci KV pre HP RMŽ a ND, kde by bol špeciálne vymedzený priestor pre oblasť vzdelávania.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. navrhla oficiálne sformalizovanie vzniku pracovnej skupiny pre vzdelávanie vytvorenej pod/v rámci KV pre HP RMŽ a ND. Zastúpenie v nej musia mať všetky riadiace orgány, ktoré sú zastúpené aj v rámci KV pre HP. Členmi pracovnej skupiny pre vzdelávanie budú členky/členovia, pozorovateľky/ pozorovatelia KV pre HP zastupujúci všetky RO, zastupujúci občiansku a odbornú verejnosť a verejnosť, ktorá má záujem participovať na vzdelávaní. Môžu nimi byť osoby už nominované do KV pre HP RMŽ a ND, resp. ich riadiacou organizáciou nominované osoby, najlepšie spravujúce agendu vzdelávania. Priestor na zapojenie sa, na zaslanie všetkých nominácií bude do 9.12.2016. Pôjde o pracovnú skupinu, ktorej obsahom bude len výlučne oblasť vzdelávania. Pracovná skupina začne svoju činnosť budúci rok, pričom na prvom zasadnutí by Gestor HP predstavil prvé vzdelávania, realizoval by

skúšobný tréning, predniesol by informácie, ktoré má záujem vzdelávaním sprostredkovať, aby jej členky/členovia mohli tieto sprostredkovať ďalej nominujúcim organizáciám.

Predsedníčka KV pre HP, požiadala prítomných o odsúhlasenie, resp. pripomienky k uvedenému návrhu na konštituovanie pracovnej skupiny pre vzdelávanie. Vznik pracovnej skupiny pre vzdelávanie navrhla prijať uznesením. Vyzvala členky/členov s hlasovacím právom na prijatie **uznesenia č. 4**, ktorým KV pre HP RMŽ a ND schvaľuje vznik **„Pracovnej skupiny pre vzdelávanie Gestora HP RMŽ a ND“**. Výsledky hlasovania:

Z 24 členiek a členov s hlasovacím právom bolo na 3. zasadnutí KV pre HP prítomných 19 členiek a členov.

Za prijatie uznesenia č. 3: 19 členiek/členov KV pre HP RMŽ a ND s hlasovacím právom.

Proti prijatiu uznesenia č. 3 : nikto

Zdržal sa hlasovania: nikto

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. poďakovala prítomným za spoluprácu. Gestor HP má množstvo entuziazmu do budúročnej práce a očakáva, že sa podarí presadiť, že HP nie sú len formálnymi záležitosťami formálne vykazovateľnými. Zdôraznila, že HP sa týkajú každého/každej z nás a cieľom EŠIF je a má byť vyrovnanie nerovnosti a to nielen regionálnych ale aj nerovnosti medzi ľuďmi a implementácia HP v rámci EŠIF je nástrojom na dosahovanie tohto cieľa.

Mgr. Diana Petrasová z RO pre OP Výskum a inovácie žiadala potvrdenie o zasielaní elektronickej žiadost' o nomináciu do pracovnej skupiny pre vzdelávanie.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová informovala prítomných o pripravovanej konferencii gestora HP v spolupráci s ÚV SR, odborom pre publicitu a informovanie (v 1.kvartáli roku 2017). Ide o konferenciu Gestora HP. Táto konferencia bude zastrešovať celkové informácie o práci gestora HP, jeho výsledkoch a budúcich plánovaných úlohách, vrátane workshopu, pôjde o sprostredkovanie informácií. Určená je pre RO, SORO a taktiež pre širšiu verejnosť. Momentálna kapacita hotela Bôrik, kde sa bude konferencia konať je cca 150 účastníkov. Informovala členov/členky, pozorovateľov /pozorovateľky KV pre HP RMŽ a ND, že zo strany Gestora HP im budú zasielané pozvánky. Taktiež sa bude Gestor HP snažiť o zastúpenie odbornej verejnosti na konferencii. Gestor HP pripravuje na toto stretnutie informačné brožúrky, letáky, ktoré budú verejne dostupné na webových stránkach gestora HP, týkajúce sa vyrovnávacích opatrení, diskriminácie ako takej. Budú pozostávať pravdepodobne z troch častí na všetky tri témy (GHP koordinuje dva horizontálne princípy ale tri témy), konferencia bude tematicky zameraná na tri okruhy. Predsedníčka KV pre HP zdôraznila, že strešnou oblasťou je nediskriminácia. O témach sa ešte rokuje. V zmysle toho ponúkla prítomným priestor na spoluprácu v prípade ak majú nejakú tému, návrh témy, ktorá by bolo vhodná na prednesenie, Gestor HP príjme pozitívne nové nápady, návrhy. Konferencia by mala byť na

horizontálnej úrovni, prierezová v oblasti HP, mala by zasahovať na úroveň OP. V roku 2017 očakávame tematiku kontroly na mieste, teda v procese nastavovania sa dostaneme aj k poslednej fáze.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A. ponúkla priestor na spoluprácu v oblasti príkladov dobrej praxe, čo sa urobilo v tejto oblasti, aj z minulého programového obdobia, nakoľko GHP by tieto príklady dobrej praxe vedel v rámci školení využiť, taktiež formy dočasných vyrovnávacích opatrení. Účelom je vyvrátenie domnienok o abstraktnosti tejto témy. Gestor HP by rád využil rôzne úlohy aj v rámci školení, cieľom je vytvorenie špecifického vzdelávania, ktoré by bolo určené a zohľadňovalo konkrétne operačné programy a ich špecifiká.

V rámci diskusie odzneli nasledovné pripomienky a otázky:

Zástupkyňa Úradu splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti Mgr. Mária Milková požiadala o upresnenie spôsobu výberu mimovládnych organizácií a odbornej verejnosti zapojených do trojstupňového vzdelávania, či výber bude prebiehať formou verejného obstarávania alebo inak.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A., konkretizovala zapojenie subjektov do vzdelávania, a to prostredníctvom členov KV pre HP, prostredníctvom zástupcov organizácií zaoberajúcich sa uvedenou témou. Spôsobom výberu bude forma výberového konania expertov. Gestor HP alebo priamo RO budú zazmluvňovať formou dohody o vykonaní práce. Kvalifikačné predpoklady sú potrebné, štruktúra vzdelávania a jednotlivé tréningy musia byť jednotné. Pôjde o tréning trénerov, v zmysle uvedeného sa budú vyberať jednotliví experti pôsobiaci v uvedenej oblasti. Konkrétnejšie informácie budú rozdiskutované v rámci pracovnej skupiny pre vzdelávanie. Zdôraznila dôležitosť SNSĽP v prevencii diskriminácie, ktoré je spolupracujúcim partnerom ORRRP.

Zástupkyňa MŽP SR, pani Daniela Svocák požiadala o objasnenie výberu lektorov, v ktorom by Gestor HP formou VO vybral prednášajúcich lektorov.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A., konkretizovala, že problematika bude rozpracovaná v rámci pracovnej skupiny pre vzdelávanie pod KV pre HP. RO je veľké množstvo, predbežná predstava je taká, že budú vytvorené lektorské dvojice, jeden lektor bude z radov Gestora HP a druhý lektor bude so spolupracujúcej partnerskej organizácie pôsojacej v téme. Gestor HP bude vyzývať na výberové konanie na lektorov pre vzdelávanie.

Zástupkyňa MŽP SR, pani Daniela Svocák zdôraznila dôležitosť informácie o spôsobe financovania, predpokladanej povinnosti vyčlenenia si určitých finančných zdrojov, informácie o potrebnom VO, resp. spôsobe objednania si lektorov GHP.

Predsedníčka KV pre HP Ing. Oľga Pietruchová, M.A., na to reagovala poukázaním na doteraz spomínanú EAK, ktorú je potrebné odpočítavať ako splnenú. RO musia začleniť do svojich plánov vzdelávania aj vzdelávanie k nediskriminácii a rodovej rovnosti v rámci HP. Gestor HP bude túto problematiku riešiť vždy na úrovni RO. Gestor HP odporučí RO lektorov/školiteľov a RO ich zazmluvní. Najvhodnejší mechanizmus bude potrebné ešte dopracovať. Vzdelávanie HP musí byť pod garanciou ORRRP - Gestora HP, nie je možné aby si RO vybral svojich lektorov/odborníkov. Dôležité je, aby sa predišlo formálnemu vzdelávaniu. Gestor HP zdôrazňuje dôležitosť obsahovo kvalitného vzdelávania, z tohto dôvodu je potrebné aby bolo pod garanciu Gestora HP. Na dokomunikovanie uvedenej problematiky bude vytvorený priestor v rámci pracovnej skupiny pre vzdelávanie.

Hlavná gestorka Mgr. Dagmar Litterová doplnila informáciu o financovaní, nakoľko Gestor HP túto tému komunikoval s viacerými RO, tým že vzdelávanie GHP majú zakomponované vo svojich plánoch vzdelávania a na tento účel majú vyčlenené finančné prostriedky z technickej asistencie, každý RO má vytvorený priestor na obstaranie subjektov, ktoré vzdelávanie zrealizujú. Táto oblasť sa dokomunikuje v rámci pracovnej skupiny pre vzdelávanie.

Predsedníčka KV pre HP záverom vyzvala na ďalšie podnety a otázky.

K bodu 7 programu – rôzne:

Zástupca členky KV pre HP, pani Dagmar Hornej, pán Miroslav Mojžíš požiadal o upresnenie existencie nejakej sady indikátorov, ktoré bude Gestor HP vykazovať ako plnenie horizontálnych princípov.

Hlavná gestorka Mgr. Litterová spresnila, že Gestor HP takúto sadu indikátorov nemá, už na začiatku PO vytvorenie takejto sady odmietol. Cieľom Gestora HP nie je aby prijímatelia formálne vykazovali hodnoty, Gestor HP priradzuje k existujúcim merateľným ukazovateľom relevanciu k HP. Taktiež došlo k vytvoreniu sady iných údajov, ktoré sú štatistickými údajmi, ktoré je možné prierezovo cez ITMS kontrolovať, ktoré sú sprístupnené v monitorovacích správach. Pre Gestora nie je potrebné mať vlastnú sadu merateľných údajov, dôležitá je relevancia k HP pri existujúcich merateľných ukazovateľoch. Dodržiavanie uplatňovania HP je prierezové a povinné, hovoríme o diskvalifikačnom kritériu, teda o povinnosti.

Pán Mojžíš sa zaujímal nakoľko vážená je relevancia a či sa to v rámci hodnotiaceho procesu odzrkadľuje.

Mgr. Litterová konkretizovala, že MU ako taký je podmienkou v rámci ŽoNFP a dodržiavanie je na sankčnom mechanizme RO, dodržiavanie je povinné pretože MU je viazaný v rámci zmluvy. MU je buď relevantný alebo nerelevantný k HP.

Gestor HP Ing. Hegyi uviedol príklady iných údajov na predstavu. Objasnil dôležitosť nezamieňania si podmienky a cieľa, ukazovateľa a iných údajov. Ani MU ani IU nie sú podmienkou či cieľom. Merateľné ukazovatele sú v zmysle SYR ESIF nástroje monitorovania a hodnotenia, iné údaje sú viac štatistické údaje. V rámci ročných správ zasielaných RO, dostáva GHP krátke vyhodnotenia. Z týchto údajov môže GHP interpretovať vývoj v danej téme a oblasti. Uviedol príklady sledovania prístupnosti, bezbariérovosti, rodovej rovnosti. Iné údaje sú konkrétne údaje, ktoré Gestorovi HP poskytnú potrebné informácie.

Pán Mojžiš sa informoval ohľadom vzdelávania v oblasti bezbariérovosti a IT projektoch, či Gestor HP bude hľadiť na možnosti RO v rámci kontroly. Načo predsedníčka KV pre HP poukázala na spoluprácu Gestora HP s Odborom integrácie osôb so zdravotným postihnutím. Mgr. Litterová poukázala na stretnutia s RO OP II z ktorých vyplynula dohoda o spolupráci pri príprave veľkých projektov už pri príprave ich projektovej dokumentácie. Oblasť IT projektov a komplikácií sledovania prístupnosti v nich spresnil gestor HP JUDr. Martin Trnovec. Predsedníčka KV pre HP poukázala na logo ľahko čitateľného jazyka na stránke ORRRP.

K bodu 9 programu:

V rámci tohto bodu došlo k odovzdaniu menovacích dekrétov členom/kám koordinačného výboru v zmysle Štatútu Koordinačného výboru pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia.

Záverom predsedníčka koordinačného výboru poďakovala prítomným za budúce podnety a účasť na zasadnutí Koordinačného výboru pre HP RMŽ a ND.

V Bratislave, 15. decembra 2016

Vypracovala:
Mgr. Monika Kollerová

Skontrolovala a doplnila:
Mgr. Dagmar Litterová

Overil:
Ing. Peter Sabol

Schválila:
Ing. Oľga Pietruchová M.A.



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR
GESTOR HORIZONTÁLNYCH PRINCÍPOV
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA



UZNESENIE č.4

KOORDINAČNÉHO VÝBORU PRE HORIZONTÁLNE PRINCÍPY
ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA
Programové obdobie 2014 – 2020

zo dňa 02.12.2016

Koordináčny výbor pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia týmto schvaľuje v zmysle článku 3, bod 16 Štatútu Koordináčného výboru pre horizontálne princípy rovnosť mužov a žien a nediskriminácia vznik:

„Pracovnej skupiny pre vzdelávanie Gestora HP RMŽ a ND“

Nominovaným členkám a členom pracovnej skupiny pre vzdelávanie budú menovacie dekréty zaslané poštou.