



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A
RODINY SR GESTOR HORIZONTÁLNYCH
PRINCÍPOV



ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA
ZÁZNAM ZO ZASADNUTIA KOORDINAČNÉHO VÝBORU
PRE
HORIZONTÁLNE PRINCÍPY
ROVNOSŤ MUŽOVA ŽIEN A NEDISKRIMINÁCIA

Programové obdobie 2014 – 2020

Vypracovala:	Mgr. Nikola Kubincová, Gestorka horizontálnych princípov, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: 7.2.2022 Podpis:
Skontrolovala:	Mgr. Monika Bruňacká Kollerová, Gestorka horizontálnych princípov, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: 10.2.2022 Podpis:
Overila:	Mgr. Mária Fumačová, Manažérka pre monitorovanie, Zdravé regióny	Dátum: 12.3.2022 Podpis:
Schválila:	Mgr. Dagmar Litterová, riaditeľka odboru horizontálnych princípov Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Dátum: 9.3.2022 Podpis:

Bratislava, 2021

Záznam z 8. zasadnutia Koordinačného výboru pre horizontálne princípy Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia

Dátum konania: 02. 12. 2021

Miesto konania: Videokonferencia, Microsoft teams

Čas konania: 14:00 hod.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Otvorenie – úvodné slovo

1. Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľa zápisu
2. Odsúhlasenie programu
3. **Odpočet úloh za rok 2021** a informácia o dosiahnutých výsledkoch Gestora HP RMŽ a ND
 - Správa o stave implementácie HP RMŽ a ND za roky 2014 - 2020
 - Zmena organizačnej štruktúry v rámci OPH
 - Informácia o zmene Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND
 - Aktualizácia Štatútu Koordinačného výboru pre HP RMŽ a ND
 - Informácia k operačným programom EŠIF
 - Zhodnotenie systému preventívneho odborného posudzovania v OP II
4. Informácia o školiacich a vzdelávacích aktivitách Gestora HP RMŽ a ND
5. **Informácia o plánovaných aktivitách** Gestora HP RMŽ a ND
6. **Príprava nového PO 2021 – 2027**
7. Rôzne
8. Záver

K bodu 1 programu: Otvorenie – úvodné slovo

Zasadnutie Koordinačného výboru pre horizontálne princípy Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia (ďalej aj "KV pre HP RMŽ a ND" "KV pre HP" alebo "výbor") otvorila a prítomných privítala na zasadnutí KV pre HP RMŽ a ND, jeho predsedníčka, riaditeľka odboru horizontálnych princípov (ďalej len „OHP“), Mgr. Dagmar Litterová.

K bodu 1 programu: Overenie uznášaniaschopnosti, schválenie overovateľky záznamu

Na základe sčítania prítomných členiek a členov na zasadnutí a následného overenia uznášaniaschopnosti KV pre HP RMŽ a ND predsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová uviedla, že na zasadnutí je prítomných 20 členov a členiek z celkového počtu 34 členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND s hlasovacím právom. Na základe uvedeného skonštatovala, že KV pre HP RMŽ a ND je uznášaniaschopný. V prípade nutnosti, je možné pristúpiť k schvaľovaniu aktualizácii interných riadiacich dokumentov.

Za overovateľku záznamu bola navrhnutá Mgr. Mária Fumačová, manažérka pre monitorovanie zo Zdravých regiónov. Návrh bol schválený členmi a členkami KV pre HP RMŽ a ND, bez pripomienok.

K bodu 2 programu: Odsúhlasenie programu zasadnutia

Predsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová, vyzvala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND na predloženie prípadných návrhov na doplnenie ďalších bodov programu zasadnutia. Poznamenala, že ďalšie návrhy vychádzajúce z iniciatívy členov a členiek KV pre HP RMŽ a ND bude možné prerokovať aj v rámci bodu 8 programu - „Rôzne“. Nasledovalo hlasovanie o návrhu programu zasadnutia.

S návrhom programu zasadnutia súhlasili všetci prítomní členovia a členky KV pre HP RMŽ a ND. Neboli predložené žiadne doplňujúce návrhy.

K Bodu 3 programu- Odpočet úloh za rok 2021 a informácia o dosiahnutých výsledkoch Gestora HP RMŽ a ND

Správa o stave implementácie HP RMŽ a ND za roky 2014 – 2020

Na úvod 8. zasadnutia Koordinačného výboru HP gestorka Mgr. Monika Tökölyová informovala členov zasadnutia o pripravovanej Správe o implementácii HP za Programové obdobie 2014-2020. Obsah správy sa predovšetkým sústreďuje na etapy programovania EŠIF, a to vrátane merateľných ukazovateľov, schvaľovacieho procesu ŽoNFP, monitorovania, hodnotenia atď. Správa o implementácii HP obsahuje vstupy gestora HP prierezovo na úrovni všetkých Operačných programov. Správa taktiež poukazuje na organizačné zmeny Odboru horizontálnych princípov alebo na financovanie subjektu gestora HP RMŽ a ND, prostredníctvom projektov financovaných z OP TP. Účastníci zasadnutia boli informovaní, že finálna verzia dokumentu bude dostupná v roku 2022 na webovom sídle gestora HP RMŽ a ND.

Zmena organizačnej štruktúry v rámci OHP

Mgr. Bruňacká Kollerová informovala členov KV pre HP o zmenách v rámci organizačnej štruktúry a organizačného poriadku MPSVR SR v rámci Odboru horizontálnych princípov.

Stručne zopakovala informáciu k zmenám v organizačnej štruktúre MPSVR SR, ktoré boli od prezentované na poslednom 7. zasadnutia KV pre HP, ku ktorým došlo v súvislosti s Rozhodnutím ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 17/2020 zo dňa 11. júna 2020 a na základe dodatku č. 36 z 11. júna 2020 k organizačnému poriadku MPSVR SR č. 30/2011 zo dňa 24. júna 2011 (účinný ku dňu 15. 06. 2020).

Zmeny sa týkali bývalého Oddelenia horizontálnych princípov, ktoré bolo premenované na Odbor horizontálnych princípov a organizačne bol tento odbor zaradený pod Sekciu rodinnej politiky.

Dňa 15. júna 2020 teda došlo na MPSVR SR k zmene organizačného poriadku v rámci ktorej sa bývalé Oddelenie horizontálnych princípov, bývalého odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí, pretransformovalo na samostatný útvar, a to Odbor horizontálnych princípov a už nie je jeho súčasťou (pozn. došlo k premenovaniu na Odbor rovnosti žien a mužov a rovnosti príležitostí).

Odbor horizontálnych princípov spadá do priamej riadiacej pôsobnosti štátnej tajomníčky a patrí pod Sekciu rodinnej politiky, už nespadá do priamej riadiacej pôsobnosti ministra práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Odbor horizontálnych princípov plní a zabezpečuje úlohy v oblasti koordinácie implementácie HP RMŽ a ND v EŠIF a je vecne príslušným útvarom ministerstva ako orgán plniaci úlohy gestora horizontálnych princípov zodpovedného za plnenie úloh aplikovania a uplatňovania horizontálnych princípov (v súlade so Všeobecným nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, článok 7, Partnerskou dohodou SR 2014 – 2020 a Systémom riadenia EŠIF 2014 – 2020).

Štátnozamestnanecké miesta (3 administratívne kapacity) pôsobiace na Odbore pre problematiku vykonávania Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím, ktoré spolupracovali s Gestorom HP RMŽ a ND boli presunuté na Odbor horizontálnych princípov.

Aktuálne došlo k ďalšej zmene v organizačnej štruktúre a organizačnom poriadku MPSVR SR. Dňa 1. septembra 2021 nadobudol účinnosť dodatok č. 45 z 19. augusta 2021 k Organizačnému poriadku MPSVR SR. Dodatkom č. 45 v priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II. bolo vytvorené na Odbore horizontálnych princípov nové oddelenie metodiky horizontálnych princípov a nové oddelenie implementácie horizontálnych princípov.

Mgr. Bruňacká Kollerová ďalej informovala o Oddelení metodiky horizontálnych princípov, nakoľko je dočasne poverená na výkon zastupujúcej na pozíciu vedúcej oddelenia. Informovala o administratívnych kapacitách pôsobiacich na oddelení, na oddelení metodiky HP pôsobia Mgr. Nikola Kubincová, JUDr. Martin Trnovec, Mgr. Ladislav Bango. Následne informovala o agende spadajúcej do pôsobnosti oddelenia metodiky HP v zmysle uvedeného dodatku č. 45, Na oddelení sme zodpovední za agendu vypracovávania metodických a koncepčných dokumentov k uplatňovaniu HP, zabezpečenie koordinácie, metodickej podpory pri programovaní, implementácií, monitorovaní a hodnotení HP na úrovni operačných programov; spoluprácu s RO a SO pri príprave dokumentov na programovej a projektovej úrovni s cieľom zabezpečiť správne a včasné zapracovanie potrebných aspektov implementácie HP na úrovni operačných programov; aktualizáciu Manuálu procedúr gestora HP, Systému implementácie HP, zabezpečenie jeho schválenia členmi KV pre HP, následné zabezpečenie jeho zverejnenia na webovom sídle gestora HP; vedenie KV pre HP, zabezpečenie funkcie sekretariátu KV pre HP; spoluprácu pri vypracovaní a aktualizácii Systému riadenia EŠIF (MP CKO, MV CKO, vzorov CKO) a vydávaní relevantných metodických dokumentov v rozsahu potrebnom pre korektné zohľadnenie HP v ustanoveniach týchto dokumentov; plnenie ďalších úloh v zmysle Partnerskej dohody a Systému riadenia EŠIF a v súlade s platnou právnou úpravou EÚ a SR; vypracovávanie v rámci svojej pôsobnosti stanovísk k pripravovaným legislatívnym návrhom všeobecne

záväzných právnych predpisov v rámci realizovaných vnútorných pripomienkových konaní a medzirezortných pripomienkových konaní.

Oddelenie metodiky HP sa podieľa na príprave nového PO 2021 – 2027; priebežne vyhodnocuje plnenie základných horizontálnych podmienok; riadi, usmerňuje a kontroluje činnosti v oblasti koordinácie implementácie horizontálnych princípov v novom programovom období 2021 – 2027; koordinuje prípravu podkladov a spolupracuje s relevantnými partnermi na zabezpečovaní a plnení ďalších úloh súvisiacich s prípravou programového obdobia 2021 – 2027; rokuje s predstaviteľmi EK, riadiacim orgánom, MIRRI SR, CKO, OA a ostatnými partnermi; usmerňuje a kontroluje vypracované podklady pre prípravu programového obdobia 2021 – 2027; zabezpečuje a podieľa sa na príprave strategických, koncepčných a programových materiálov so synergiou na strategické dokumenty v oblasti horizontálnych princípov a rokuje o spôsobe uplatňovania horizontálnych princípov s cieľom identifikovať relevantné operácie, opatrenia a aktivity.

Mgr. Bruňacká Kollerová poďakovala za slovo a odovzdala ho Ing. Ivete Novomestskej, ktorá je dočasne poverená na výkon zastupujúcej na pozíciu vedúcej oddelenia implementácie HP. Ing. Novomestská stručne informovala o agende v pôsobnosti oddelenia implementácie HP.

Ing. Iveta Novomestská porozprávala o Oddelení implementácie HP, ktoré vzniklo súbežne s Oddelením metodiky ako už bolo spomenuté k 1.9.2021. Po zmene organizačnej štruktúry na MPSVR SR. Na oddelení je k dnešnému dňu obsadených 6 pracovných pozícií plus pozícia vedúcej oddelenia. Na oddelení sa budú obsadzovať ďalšie dve pracovné miesta. Na oddelení pracuje 6 gestorov a gestoriek. Zároveň, Ing. Iveta Novomestská predstavila novú gestorku HP-PhDr.Magdalénu Celnarovú, ktorá nastúpila na odbor HP k 15.11.2020. PhDr. Magdaléna Celnarová má v gescii OP LZ, takisto má na starosti agendu hodnotenia, školí odborných hodnotiteľov a podieľa sa ďalších úlohách gestora HP RMŽ a ND. Na oddelení implementácie pracujú gestori a gestorky Ing. Silvia Chvostaľová, Mgr. Monika Tökölyová, Mgr. Filip Rakús, Bc. Zdenka Demeter a Mgr. Karol Horník.

Úlohami a činnosťami tohto oddelenia sú:

- Koordinácia procesov pred-pripomienkovania a pripomienkovania zaslaných výziev a vyzvaní gestorovi na posúdenie v oblasti správneho a dostatočného nastavenia podmienky HP RMŽ a ND pre všetky operačné programy.

- Nastavovanie Iných údajov povinných k monitoringu podmienky HP RMŽ a ND a s ním súvisiaca komunikácia so správcom číselníka merateľných ukazovateľov a jednotlivých prislúchajúcich RO.
- Kooperácia pri príprave, aktualizáciách riadiacej dokumentácie (PpŽ, PpP) vo všetkých operačných programoch,
- Školenia odborných hodnotiteľov, ale aj výkon samotného odborného hodnotenia predkladaných žiadosti o NFP, taktiež aktívna účasť gestora na informačných seminároch k výzvam a vyzvaniam,
- Zabezpečenie koordinácie preventívneho odborného posudzovania,
- Do agendy oddelenia implementácie spadá aj oblasť hodnotenia, to znamená gestor pripomienkuje a vypracováva stanoviská k hodnotiacim správam, má aktívnu kooperáciu s externými hodnotiteľmi.
- Tak isto je gestor aj zadávateľom ad hoc hodnotenia s názvom hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce v oblastiach zamestnávania osôb so zdravotným,
- Ďalšou veľmi dôležitou agendou oddelenia implementácie je vzdelávanie administratívnych kapacít zapojených do riadenia, implementácie EŠIF,
- Jednou z ďalších dôležitých činností, ktorá taktiež spadá pod oddelenie implementácie je samostatná oblasť projektového riadenia a manažmentu. Gestor HP je prijímateľom projektu Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND V. Komplexnú agendu a kooperáciu činností s implementáciou projektu zabezpečuje kolegyňa Chvostaľová v spolupráci s ďalšími gestormi.
- Oddelenie pripravuje aj ďalšie projekty - bližšie informácie od prezentuje neskôr kolegyňa,
- V neposlednom rade je nevyhnutá a dôležitá kooperácia a vzájomná spolupráca s oddelením metodiky pri príprave nového programového obdobia 2021 – 2027.

Informácia o zmene Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND

Súhrnnú informáciu o aktualizácií dokumentov a riadiacej dokumentácie, t. j. Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND poskytla členom KV pre HP Mgr. Bruňacká Kollerová.

Stručná informácia o pripravovanej aktualizácií Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND, na verziu 1.10 bola poskytnutá na 7. zasadnutí KV pre HP RMŽ a ND, dňa 28.10.2020, z dôvodu očakávanej aktualizovanej verzie SyR EŠIF, verzie 10 a nadobudnutia jej účinnosti. Následne po 7. zasadnutí KV pre HP sme aktualizovali Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND na verziu 1.10 (v decembri roku 2020). Zmeny vyplývajúce z aktualizovanej verzie SyR EŠIF, verzie 10 (účinnosť od 18.11.2020) boli zapracované do riadiacej dokumentácie Gestora HP RMŽ a ND s názvom Manuál procedúr Gestora HP RMŽ a ND a aj do jeho príloh. Gestor HP zosúladil svoju riadiacu internú dokumentáciu s touto aktualizovanou verziou Systému riadenia EŠIF. Je to povinnosť vyplývajúca zo samotného systému riadenia EŠIF. Došlo k úprave textov Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND na roky 2014-2020, k zmene na verziu 1.10 (platnú a účinnú 22.12.2020, zmeny zapracované 14.12.2020) a taktiež k úprave jeho príloh a to Systému implementácie HP, Plánu hodnotení Gestora HP a ďalších. V celom manuály aj všetkých prílohách boli taktiež zapracované zmeny z dôvodu zmeny organizačnej štruktúry a organizačného poriadku MPSVR SR.

Uvedené zmeny boli zapracované aj do pr.č.1 Systému implementácie HP RMŽ a ND, verzie 1.7 (zmeny zapracované 14.12.2020, dátum platnosti 22.12.2020). Tieto vykonané zmeny a úpravy boli zaslané členkám a členom KV na schválenie písomným postupom per rollam č. 11 (od 16.12.2020 do 21.12.2020), ktorým bolo prijaté uznesenie KV pre HP č. 13 (zo dňa 22.12.2020), ktorým KV pre HP schválil Systém implementácie HP RMŽ a ND, verziu 1.7, platnú od 22.12.2020. Do SI HP boli zapracované aj zmeny vyplývajúce z aktualizácie Metodického pokynu CKO č. 15, verzie 4 k monitorovaniu projektov.

V roku 2021 nadobudol účinnosť ďalší SyR EŠIF, dňa 15.6.2021, išlo o verziu 11. Teda došlo k opätovnej aktualizácií dokumentov Gestora HP RMŽ a ND. Došlo k úprave textov Manuálu procedúr Gestora HP na roky 2014-2020, k zmene na verziu 1.11 (platnú a účinnú 15.06.2021) a taktiež úprave jeho príloh, aj pr.č.1 Systému implementácie HP. Posledné zmeny zapracované do Systému implementácie HP RMŽ a ND, boli prijaté v rámci hlasovania písomným postupom per rollam č. 12 (v mesiaci jún 2021), v ktorom bolo Koordinačným výborom pre HP RMŽ a ND prijaté uznesenie č. 14, ktorým Koordinačný výbor pre HP prijíma Systém implementácie HP RMŽ a ND verziu 1.8. Do tejto verzie boli prijaté zmeny vyplývajúce z aktualizovanej verzie Systému riadenia EŠIF, verzie 11, aj pripomienky členov KV pre HP.

Posledná platná verzia Manuálu procedúr Gestora HP RMŽ a ND, je verzia 11 a posledná platná verzia Systému implementácie HP RMŽ a ND, je verzia 1.8.

Mgr. Bruňacká Kollerová ďalej informovala, že nakoľko prebiehalo v mesiaci november pripomienkovanie 12 verzie SyR EŠIF, očakávame jej vydanie a následne budeme opätovne aktualizovať aj interné dokumenty Gestora HP RMŽ a ND, t. j. Manuál procedúr Gestora HP RMŽ a ND na verziu 1.12. Do tejto verzie zapracujeme zmeny organizačnej štruktúry a organizačného poriadku MPSVR SR, ktoré sa týkali Odboru HP, o ktorých sme Vás informovali.

Na záver sa Mgr. Bruňacká Kollerová poďakovala za pozornosť a nasledujúcu spoluprácu do budúceho roka.

Aktualizácia Štatútu Koordinačného výboru pre HP RMŽ a ND

Mgr. Nikola Kubincová od prezentovala aktualizáciu štatútu KV HP RMŽ a ND. V Štatúte KV pre HP RMŽ a ND bolo vykonaných niekoľko zmien, prvou podstatnou zmenou bola pripomienka p. Petrasovej v nadväznosti na vykonávacie rozhodnutie EK č. C (2019) 9078 k zlúčeniu OP Výskum a inovácie a OP Integrovaná infraštruktúra, zapracovanie zmien vyplývajúcich z aktualizovanej verzie Systému riadenia EŠIF, 10, 11. Kde nám išlo hlavne o to, aby v čase krízovej situácie mohlo byť zasadnutie výboru aj on-line formou, prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie. Poslednou zmenou bolo zapracovanie pripomienky v zmysle zrušenia členstva. V zmysle Štatútu KV HP RMZ a ND (čl.3, odseku 12,písm. d.) nám štatutárna zástupkyňa CVEK oznámila že od 7. októbra 2021 sa vzdáva členstva v KV HP RMZ a ND a nebudú nominovať žiadnu člena/členku za organizáciu.

Zmeny, ktoré boli v Štatúte koordinačného výboru vykonané, sme zapracovali a zaslali všetkým členom a členkám KV HP RMŽ a ND s hlasovacím právom na schvaľovanie písomným postupom per rollam. Pozorovateľkám a pozorovateľom boli zmeny vykonané v Štatúte KV HP RMŽ a ND zaslané na vedomie.

V novembri od 16.11 do 24.11 2021, prebehlo hlasovanie, rozhodovanie písomným postupom per rollam č. 13, cieľom bolo prijať uznesenie a schváliť tieto zmeny.

Cieľom bolo prijať novú verziu Štatútu KV HP RMŽ a ND, prijať uznesenie a novú verziu november 2021. Toto hlasovanie bolo ukončené 24. novembra a bolo úspešné, začo by sme sa zúčastneným členom a členkám chceli veľmi pekne poďakovať. Záznam z rokovania bol vypracovaný 29. novembra 2021 a v ten istý deň bol aj zasielaný všetkým členom na vedomie, ktorého súčasťou bolo aj Uznesenie číslo 15 a Štatút KV HP RMŽ a ND, verzia november 2021.

Informácia k operačným programom EŠIF

Úlohy Gestora v OP ĽZ

PhDr. Magdaléna Celnarová odprezentovala úlohy gestora v OP ĽZ.

Pripomienkovanie výziev, ktoré boli vyhlásené v r. 2018, 2019- zmena v r. 2021 – boli pripomienkované, ale stanovisko nebolo vydané pre CKO, to znamená že nie všetky výzvy, na ktoré bolo vydané stanovisko, boli následne vyhlásené.

PhDr. Magdaléna Celnarová priblížila členom a členkám aj pripomienkový proces pri výzvach a vyzvaniach. Žiadateľ zašle návrh výzvy/ vyzvania, následne gestor skontroluje text výzvy a súlad s HP, skontroluje MU a ich relevanciu k HP, výber cieľovej skupiny a oprávnených žiadateľov a v neposlednom rade skontroluje, prípadne navrhne D údaje. Následne žiadateľ zapracuje požiadavky gestora a následne opätovne zašle gestorovi na pripomienkovanie a zapracovanie vznesených pripomienok. Gestor HP kontroluje celú výzvu a pripomienky následne gestor HP zašle stanovisko žiadateľovi a na Centrálny Koordinačný orgán. Celý proces sa môže zopakovať niekoľko krát, sú bežné prípady, že sa postup zopakuje aj 3-6 krát. Napr. v prípade vyzvania OP ĽZ NP 2021/8.1.1./RO-07 Rodinné poradne – poradensko-psychologické služby pre jednotlivcov, páry a rodiny. Proces pred pripomienkovaním začal 3.8.2021 – žiadosť o stanovisko bola doručená 1.9.2021 - následne stanovisko bolo zaslané 2.9.2021 – celý proces pripomienkovania trval do 1.12. 2021.

Na seminároch pre žiadateľov a prijímateľov gestor HP okrem odborného školenia usmerňuje a informuje žiadateľov/ prijímateľov a odpovedá na ich otázky ohľadom HP. Gestor často usmerňuje žiadateľov a prijímateľov ohľadom implementácie a plnenia HP. Gestor HP má na starosti školenie odborných hodnotiteľov a hodnotiteľiek DOP a NP. Za minulý rok sa uskutočnilo celkom 19 školení odborných hodnotiteľov. Školenie žiadateľov o NFP na informačných seminároch sa uskutočnilo 2 krát.

Číselník merateľných ukazovateľov

Gestorka HP Mgr. Monika Tökölyová odprezentovala číselník merateľných ukazovateľov. Gestor HP je členom pracovnej skupiny pre monitorovanie EŠIF a členom internej pracovnej skupiny k ČMU a gestorovi HP sú pravidelne zasielané žiadosti o zmenu v ČMU týkajúce sa opravy existujúcich ČMU alebo pridanie nových položiek do ČMU. Gestor HP má za úlohu tieto zmeny pripomienkovať, pričom okrem iných aspektov sleduje relevanciu MÚ/iného údajov k HP. Gestor HP môže zmeny v ČMU prostredníctvom ŽoZ, taktiež aj sám navrhovať. V novembri 2021 bola

navrhnutá zmena, ktorá sa týkala priradenia D-údajov k PO 8 a PO 9 OP ĽZ za účelom sledovania predmetných údajov aj na úrovni týchto PO. V rámci agendy Číselníka merateľných ukazovateľov, Operačného programu Ľudské zdroje gestorka Monika Tökölyová informovala o zmene v ČMU z iniciatívy gestora HP RMŽ a ND. Konkrétne išlo o D-údaje k prioritným osiam 8 a 9 OP ĽZ za účelom sledovania predmetných údajov na úrovni týchto PO.

Externé hodnotenie OP Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 – 2020

PhDr. Magdaléna Celnárová odprezentovala externé hodnotenie OP Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 - 2020. Gestori HP RMŽ a ND aktívne spolupracujú s externými hodnotiteľmi, pričom na úvodnom stretnutí k Ad hoc hodnoteniu - Hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdrav. postihnutím, boli jasne definované ciele hodnotenia, stanovené očakávané výstupy hodnotenia záber oblasti hodnotenia a bol stanovený referenčný rámec hodnotenia, ktorým je obdobie rokov 2016 – 2019 a obdobie 01.01.2020 – 31.03.2020.

Jedná sa o kontrafaktuálne hodnotenie dopadov implementácie nástrojov aktívnej politiky trhu práce (na základe odporúčania Európskej komisie na realizáciu takéhoto typu hodnotenia). Na základe vzájomnej dohody medzi objednávatelom hodnotenia a zhotoviteľom bude vypracované aj porovnanie s nástrojmi v Prioritnej osi 2: Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí a hodnotenie sa vyhne výstupom, ktoré sú už dostupné z iných analýz a štatistík, ktoré vykonáva napr. UPSVR a iné inštitúcie.

Ad hoc hodnotenie - Hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdrav. postihnutím

Zdôvodnenie potreby ad hoc hodnotenia

PhDr. Magdaléna Celnárová má v gescii aj Operačný program Ľudské zdroje, ktorý vo svojej stratégii uvádza, že sa orientuje aj na navrhovanie opatrení vedúcich k odstraňovaniu prekážok na trhu práce a zabezpečenie podpory rovnakých príležitostí pre všetkých podľa zásad uplatňovania nediskriminácie v akejkoľvek oblasti.

Špecifický cieľ 3.1.1 „Zvýšiť zamestnanosť a znížiť nezamestnanosť s osobitným dôrazom na dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikovaných, starších a zdravotne postihnuté osoby“ už vo

svojom názve uvádza, že aktivity realizované v rámci tohto ŠC budú zamerané aj na podporu zamestnanosti zdravotne postihnutých osôb.

Súčasná pandemická situácia spôsobila mnoho problémov na trhu práce predovšetkým s udrжанím zamestnanosti. Občania so zdravotným postihnutím patria k najzraniteľnejším cieľovým skupinám na tomto trhu. Vzhľadom na ich zdravotné obmedzenia je preto potrebné venovať im zvýšenú pozornosť.

V OP ĽZ, prostredníctvom aktívnej politiky trhu práce (ďalej len APTP) boli navrhnuté a pripravené nástroje, zamerané na spomínanú cieľovú skupinu. V rámci externého hodnotenia OP ĽZ - „*Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (APTP)*“ spoločnosťou Octigon a.s. však tieto neboli do hodnotenia zahrnuté.

V súčasnej zložitej situácii na pracovnom trhu je potrebné vyvinúť čo najvyššie úsilie vytvoriť vhodné podmienky pre udržanie sa osôb so zdravotným postihnutím na trhu práce, čo je späté s predchádzaním znižovania ich životnej úrovne, elimináciou chudoby a sociálnym vylúčením týchto osôb. Dostatok relevantných informácií o efektívnosti a účinnosti súčasných implementovaných nástrojov APTP je jedným zo základných aspektov pri tvorbe politik na podporu občanov s telesným postihnutím vo všetkých oblastiach, predovšetkým však na trhu práce.

V novom programovom období 2021 - 2027 sa aj naďalej kladie dôraz na to, aby osoby so zdravotným postihnutím mali rovnaké príležitosti ako všetci ostatní. Nakoľko vo vykonanom externom hodnotení „***Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (APTP)***“ vykonanom dodávateľom Octigon a.s., ktoré je súčasťou prebiehajúceho „***Externého hodnotenia operačného programu Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 – 2020, podľa Plánu hodnotenia operačného programu Ľudské zdroje na programové obdobie 2014 - 2020, pre kvalitatívne zlepšenie výkonnosti operačného programu Ľudské zdroje***“ neboli hodnotené nástroje zamerané na občanov so zdravotným postihnutím, ich prínos pre danú skupinu a efektívnosť, ako aj v nadväznosti na plnenie Dohovoru OSN, požiadali sme RO OPLZ o vykonanie predmetného ad hoc hodnotenia.

Predmetom hodnotenia je:

- vyčlenenie a opis, nástrojov ATPT pre cieľovú skupinu občania so zdravotným postihnutím

- operatívne, komplexnejšie a hlbšie zhodnotenie súčasných nástrojov APTP určených pre cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím
- posúdenie plánovaných výsledkov a ich komparácia so skutočnými dosiahnutými výsledkami
- zhodnotenie a posúdenie efektivity a účinnosti v rámci implementácie týchto nástrojov
- komparácia počtu a finančného hospodárenia nástrojov APTP zameraných na podporu občanov so zdravotným postihnutím v rámci všetkých nástrojov APTP
- posúdenie nedostatkov a potenciálu daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období
- posúdenie a zhodnotenie zohľadnenia priorít EÚ v oblasti podpory občanov so zdravotným postihnutím
- posúdenie monitorovania
- stávajúce problémy pri implementácii nástrojov APTP na podporu občanov so zdravotným postihnutím
- návrhy na využitie potenciálu daných nástrojov a elimináciu prípadných problémov na základe doterajších skúsenosti s ich implementáciou
- posúdenie účinnosti a účelnosti vybraných nástrojov APTP zameraných na občanov so zdravotným postihnutím v súvislosti ako s potrebami cieľovej skupiny, ako aj s potrebami trhu práce

Výstupom hodnotenia bude priebežná a záverečná správa v rozsahu min. 60 strán v počte 3 ks v písomnej forme a 2 ks v elektronickej forme.

Zvyšovanie odbornosti gestorov HP pre výkon svojej agendy v oblasti hodnotenia účasťou na konferenciách a workshopoch

- 7. konferencie Evaluační jednotky NOK (organizátor Ministerstvo pro místní rozvoj ČR)
- Workshop : Úvod do metody Q aneb nejen dotazníky živ je evaluator (organizátor Ministerstvo pro místní rozvoj ČR)
- Evaluation Helpdesk Summer School (organizátor REGIO Evaluation Team)

Integrovaný regionálny operačný program

Mgr. Filip Rakús ako gestor HP má v gescii operačné programy OP II – integrovaná infraštruktúra, IROP – integrovaný regionálny operačný program a POP - Preventívne odborné posudzovanie. V rámci Integrovaného regionálneho operačného programu bolo za obdobie od 01. 11. 2020 – 30. 11. 2021 vyhlásených dvadsaťjeden výziev a vyzvaní.

Konkrétne, za prioritnú os jeden to bola jedna výzva. Za prioritnú os dva to boli štyri výzvy a dve vyzvania. Prioritná os tri nemala ani jednu výzvu ani vyzvanie. Za prioritnú os štyri to bola jedna výzva. Prioritná os päť bola bez výziev a vyzvaní. V rámci prioritnej osi šesť bolo spolu šesť vyzvaní. Prioritná os sedem mala šesť výziev a na záver prioritná os osem mala jedno vyzvanie.

Operačný program Kvalita životného prostredia

Mgr. Karol Horník predstavil Operačný program Kvalita životného prostredia. Za sledované obdobie sa pripomienkovalo celkovo 5 výziev a 2 vyzvania, ktoré boli zamerané na zvýšenie podielu obnoviteľných zdrojov energie, budovanie vôdozadržných opatrení, ochranu vôd a vodného hospodárstva a budovanie systémov včasného varovania na zvládanie mimoriadnych udalostí v dôsledku zmeny klímy. Spolupráca s RO bola bezproblémová a ústretová.

OPKZP-PO4-SC411-2020-63 - Zvýšenie podielu obnoviteľných zdrojov energie na hrubej konečnej energetickej spotrebe SR;

OPKZP-PO2-SC211-2020-62 - Vodozadržné opatrenia v urbanizovanej krajine

OPKZP-PO2-SC211-2020-XX - Vodozadržné opatrenia v urbanizovanej krajine

OPKZP-PO1-SC141-2020-65 - Skvalitnenie emisných inventúr a projekcií emisií ako aj vypracovanie metodík na skvalitnenie emisných inventúr a projekcií emisií

OPKZP-PO1-SC123-2020-64 Zameranej na podporu nástrojov koncepčného charakteru v oblasti ochrany vôd a vodného hospodárstva

OPKZP-PO3-SC311-2021-66 - Budovanie systémov vyhodnocovania rizík a včasného varovania a pripravenosti na zvládanie mimoriadnych udalostí ovplyvnených zmenou klímy

OPKZP-PO1-SC123-2021-71 - Monitorovanie a hodnotenie vôd.

OPKZP-PO2-SC211-2021-67 - Zameraná na podporu budovania environmentálnych centier za účelom realizácie informačných aktivít v oblasti adaptácie na zmenu klímy;

OPKZP-PO4-SC431-2021-68 - Zameraná na zníženie energetickej náročnosti verejných budov;

OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69 - Zameraná na budovanie verejných kanalizácií, čistiarní odpadových vôd a súbežnú výstavbu verejných vodovodov;

OPKZP-PO3-SC311-2021-70 - Zameraná na modelovanie vývoja mimoriadnych udalostí, monitorovanie a vyhodnocovanie rizík viazaných na zmenu klímy a jej dôsledkov;

OPKZP-PO1-SC111-2021-72 Zameraná na triedený zber komunálnych odpadov;

OPKZP-PO4-SC451-2021-73 Zameraná na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla;

Operačný program Efektívna verejná správa

Mgr. Bruňacká Kollerová odprezentovala informácie k prehľadu vyhlásených výziev a vyzvaní v rámci Operačného programu Efektívna verejná správa. Za sledované obdobie, t. j. od 1.11.2020 do 30.11.2021 spolupracoval gestor HP RMŽ a ND na 4 vyhlásených výzvach a vyzvaniach. Išlo konkrétne o tieto štyri výzvy a vyzvania.

Vyzvanie s názvom „Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti Najvyššieho súdu SR“ s kódom OPEVS-PO2-SC2.1-2.2-2021-1, v rámci prioritnej osi 2. Gestor HP pripomienkoval zámer národného projektu, vypracoval v rámci svojej pôsobnosti HP RMŽ a ND stanovisko k vyzvaniu a zúčastnil sa odborného hodnotenia osobitného hodnotiaceho kritéria súladu s HP RMŽ a ND v rámci ŽoNFP.

Vyzvanie s názvom „Budovanie implementačnej štruktúry pre implementáciu mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti“ s kódom OPEVS-PO1-SC1.1-2021-2, v rámci prioritnej osi 1. Gestor HP RMŽ a ND pripomienkoval zámer národného projektu, vypracoval v rámci svojej pôsobnosti HP RMŽ a ND stanovisko k vyzvaniu a zúčastnil sa odborného hodnotenia osobitného hodnotiaceho kritéria súladu s HP RMŽ a ND v rámci ŽoNFP.

Vyzvanie s názvom „Podpora inštitucionálnych kapacít VS ako nástroja na elimináciu pandémie ochorenia COVID-19“ s kódom OPEVS-PO4-SC4.1-2021-3, v rámci prioritnej osi 4. Gestor HP pripomienkoval zámer národného projektu, vypracoval v rámci svojej pôsobnosti HP RMŽ a ND stanovisko k vyzvaniu a zúčastnil sa odborného hodnotenia osobitného hodnotiaceho kritéria súladu s HP RMŽ a ND v rámci ŽoNFP.

Výzva s názvom „Príprava kvalitných súdnych kapacít prostredníctvom podpory špecializácie súdnych úradníkov v súlade s reformou súdneho systému“ s kódom EVS-DOP-PO2-SC2.1-2021-1, v rámci prioritnej osi 2. Gestor HP RMŽ a ND k výzve vypracoval stanovisko súladu s HP RMŽ a ND.

Ďalej informovala o školeniach odborných hodnotiteľov a hodnotiteľiek pre výzvy a vyzvania v rámci OP EVS na vyhodnotenie osobitného hodnotiaceho kritéria súladu projektu s HP RMŽ a ND. Z dôvodu pretrvávajúcich protipandemických opatrení sa uskutočňovali školenia odborných hodnotiteľov a hodnotiteľiek dištančnou formou.

Gestor taktiež spolupracoval na pripomienkovaní množstva dokumentov. Pripomienkoval taktiež návrhy zámerov národných projektov, ku ktorým zasielal svoje odporúčania. Pripomienkoval

návrhy zámerov národných projektov s názvom „Optimalizácia hodnotiacich procesov a zvyšovanie efektívnosti verejných služieb v rezorte spravodlivosti“, „Zvýšenie odolnosti Slovenska voči hybridným hrozbám pomocou zefektívnenia procesov a posilnením kapacít verejnej správy“ a „Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík II“.

Okrem zámerov národných projektov gestor HP RMŽ a ND pripomienkoval návrh aktualizovaného štatútu, verziu 8 Monitorovacieho výboru OP EVS, návrh rokovacieho poriadku, verziu 6 Monitorovacieho výboru OP EVS, revíziu operačného programu EVS, verziu 5.0, v ktorej došlo k doplneniu novej prioritnej osi 4 s názvom REACT EU, návrh Kritérií pre výber projektov, verziu 3.

Gestor HP RMŽ a ND spolupracoval taktiež na pripomienkovaní žiadosti o zmenu v ČMU zo strany RO pre OP EVS a pripomienkovaní výročnej správy o vykonávaní OP EVS za rok 2020.

Operačný program Rybné hospodárstvo

Ing. Silvia Chvostaľová odprezentovala operačný program rybné hospodárstvo. V októbri 2021 bola gestorovi HP RMŽ a ND ako členovi Pracovnej skupiny pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2021 – 2027 a zároveň aj ako členovi Monitorovacieho výboru pre OP RH 2014 - 2020 zaslaná na pripomienkovanie SWOT analýza pre Operačný program Rybné hospodárstvo 2021 – 2027.

Cieľom analýzy bolo posúdiť a zhodnotiť aktuálny stav sektora, poukázať na silné a slabé stránky sektora a posúdiť ponúkané príležitosti a prípadné riziká, ktoré budú mať vplyv na ďalší rozvoj akvakultúry na Slovensku. Spracovaný dokument je jedným z podkladov pre vypracovanie Operačného programu Rybné hospodárstvo na roky 2021-2027 (OPRH 2021-2027) a zároveň pre spracovanie Národného strategického plánu rozvoja akvakultúry na Slovensku do roku 2030.

Gestor HP RMŽ a ND k analýze nemal zásadné pripomienky.

Prehľad vyhlásených výziev a vyzvaní OP RH

V roku 2021 boli zaslané odboru horizontálnych princípov zo strany RO pre Operačný program Rybné hospodárstvo od posledného zasadnutia Koordinačného výboru HP RMŽ a ND na pripomienkovanie v zmysle Indikatívneho harmonogramu vyhlasovania výziev/vyzvaní na rok

2021 MPRV SR ako RO pre OP RH nasledovne: Celkovo boli za sledované obdobie posúdené 2 vyzvania gestorom HP:

1 návrh vyzvania na Národný projekt Zberu údajov v rámci Pilotného projektu Environmentálny monitoring a tvorba databázy o stave rybníkárstva na Slovensku.

1 vyzvanie na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre projekty technickej pomoci OP RH 2014-2020, č. OPRH-TP-A3-2021-01 v rámci aktivity Zlepšenie/zvyšovanie administratívnych kapacít vyhlásené v októbri 2021.

OP PRV

JUDr. Martin Trnovec má ako gestor HP v gescii OP PRV. S operačným programom PRV bola za posledný rok dobrá spolupráca a všetky vyhlásené výzvy boli zaslané gestorovi na pripomienkovanie.

Sledované obdobie: 1.11.2020 – 30.11.2021

Celkovo bolo za sledované obdobie posúdených 6 výziev gestorom HP:

1. výzva č. 51

pre opatrenie: 4 – Investície do hmotného majetku - časť B) Investície do spracovania, uvádzania na trh, vývoja poľnohospodárskych výrobkov a prospievajúce k úsporám energetickej spotreby pod opatrenie: 4.2 – Podpora pre investície na spracovanie /uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov

2. výzva č. 40 pre opatrenie 8– Investície do rozvoja lesných oblastí a zlepšenia životaschopnosti lesov

Pre opatrenie 8.5 – Podpora na investície do zlepšenia odolnosti a environmentálnej hodnoty lesných ekosystémov

3. výzva pre opatrenie:16 – Rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti podopatrenie: 16.3 – Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov

4. výzva pre opatrenie: 16 – Rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti podopatrenie 16.1 – Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre mladých poľnohospodárov

5. výzva č.39 pre opatrenie 19 Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER Podopatrenie 19.3 Príprava a vykonávanie projektov spolupráce MAS

6. výzva č.38 pre opatrenie 21 Poskytnutie výnimočnej dočasnej podpory v reakcii na pandémiu COVID-19

Operačný program Technická pomoc

Ing. Silvia Chvostaľová má v gescii aj operačný program Technická pomoc. Gestor HP RMŽ a ND spolupracuje s RO OP TP pri príprave návrhu vyzvania a dokumentov, ktoré sú relevantné vo vzťahu k vyzvaniu a týkajú sa informácií potrebných k aplikácii HP s cieľom navrhnuť osobitné podmienky pre naplnenie podmienky HP RMŽ a ND a súbor sledovaných iných údajov.

Gestorovi HP RMŽ a ND neboli zaslané na pripomienkovanie zo strany Riadiaceho orgánu pre operačný program Technická pomoc za obdobie od 12/2020 do 11/2021 žiadne nové návrhy výziev alebo vyzvaní na pripomienkovanie. Boli nám však ako prijímateľovi technickej pomoci pravidelne zasielané aktualizácie k jednotlivým otvoreným vyzvaniam.

Vládny audit č. 21-006 – overenie projektu 301011AMS4

Ing. Silvia Chvostaľová informovala členov KV HP RMŽ a ND aj o Vládnom audite č. 21-006. Na základe Poverenia Úradu vládneho auditu č. UVA-002203/2021 na vykonanie vládneho auditu č. 21-006 vydaného dňa 18.02.2021, v znení dodatku č. 2 zo dňa 31.05.2021 v súlade s § 20 ods. 5 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bol audítorskou skupinou vykonaný u povinnej osoby Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (riadiaci orgán OP Technická pomoc) vládny audit, ktorého hlavným účelom a cieľom bolo získanie primeraného uistenia o zákonnosti a správnosti deklarováných výdavkov Operačného programu Technická pomoc podľa čl. 127 ods. 1 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a podľa čl. 27 delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 480/2014.

Predmetom vládneho auditu bol aj projekt refundácie mzdových výdavkov oprávnených zamestnancov gestora HP RMŽ a ND s názvom "Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND III.", kód ITMS2014+ č. 301011AMS4, ktorý bol audítorskou skupinou vykonaný u Prijímateľa / gestora HP RMŽ a ND dňa 11.8.2021.

Nakoľko v rámci Príručky pre prijímateľa nebol prijímateľ povinný RO OP TP predkladať všetky doklady, ktoré sú potrebné na overenie správnosti a zákonnosti výdavkov, auditná skupina overila

mzdové výdavky uplatňované Prijímateľom vykonaním overenia dokladov predložených Prijímateľom/gestorom HP RMŽ a ND v súvislosti s overovanou ŽoP.

Gestor HP RMŽ a ND je prijímateľom technickej pomoci od apríla 2015 prostredníctvom 4 schválených a 3 riadne ukončených projektov financovaných z operačného programu Technická pomoc na roky 2014-2020.

Súčasný stav:

Stabilizácia AK gestora HP RMŽ a ND IV., kód ITMS2014+ 301011BIJ9

Začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu: 03/2021

Ukončenie realizácie hlavnej aktivity projektu: 12/2021

Hlavnou aktivitou projektu 301BIJ900001 - Mzdy a odmeny oprávnených zamestnancov gestora HP RMŽ a ND je:

- ▭ zabezpečenie financovania (refundácia) miezd a odmien 15 administratívnych kapacít Gestora HP RMŽ a ND,
- ▭ zabezpečenie financovania aktivít osôb zamestnaných na dohodu o vykonaní práce, ktoré vykonávajú podporné činnosti pre gestora HP RMŽ a ND v rámci tohto projektu (posudzovanie súladu predkladaných projektov – ŽoNFP s horizontálnym princípom rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v procese prípravy a výberu projektov OP II).

Cieľom projektu je vysoko odborná a efektívna podpora riadenia EŠIF a jej efektívnejšia implementácia prostredníctvom zabezpečenia stabilizácie a posilnenia administratívnych kapacít (AK) pre gestora horizontálnych princípov rovnosť mužov a žien a nediskriminácie (HP RMŽ a ND), ako aj zvýšenie výkonnosti a efektívnosti gestora HP RMŽ a ND prostredníctvom posilnenia administratívnych kapacít ako základný predpoklad pre efektívne riadenie, implementáciu a kontrolu EŠIF.

INTERREG

V súvislosti s informáciami o výzvach a vyzvaniach na úrovni jednotlivých OP, gestorka Mgr. Monika Tökölyová informovala o jednej výzve v rámci cezhraničnej spolupráce INTERREG SK-

CZ, ktorá bola gestorovi HP RMŽ a ND zaslaná na posúdenie. V rámci cezhraničnej spolupráce INTERREG SK-AT neboli gestorovi HP zaslané žiadne výzvy ani vyzvania. Na záver v rámci cezhraničnej spolupráce INTERREG gestorka poukázala na vznesenie zásadnej pripomienky k dokumentu Návrh spolupráce Interreg Europe 2021 - 2027 pričom gestor HP vzniesol zásadnú pripomienku týkajúcu sa zjednotenia názvoslovia s už schváleným nariadením na ktoré sa Návrh spolupráce vo svojom texte odvoláva.

Zhodnotenie systému preventívneho odborného posudzovania v OP II

Gestor HP Mgr. Filip Rakús má v gescii preventívne odborné posudzovanie v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra od roku 2018.

Systém posudzovania súladu s HP je zadefinovaný v rámci vyzvaní a Príručky pre žiadateľa, ako jedna z podmienok poskytnutia príspevku, ktorej splnenie má RO kontrolovať v rámci administratívneho overovania ŽoNFP. Riadiaci orgán akceptuje iba súhlasné stanovisko gestora bez výhrad. V opačnom prípade bude žiadateľovi ŽoNFP vrátená na doplnenie/prepracovanie. Ďalej nám Gestor HP Mgr. Filip Rakús predstavil proces pre neinvestičné projekty operačného programu prioritných osí jeden až šesť: Do príručky pre prijímateľa zapracuje Riadiaci orgán pre prioritné osi jeden až šesť (RO OP II PO 1 – 6) povinnosť prijímateľa pre všetky projekty neinvestičného charakteru (typu štúdie, hodnotenia, projektová dokumentácia) získať súhlasné stanovisko gestora HP RMŽ a ND pred finálnou fázou projektu a predložiť na Riadiaci orgán operačného programu (RO OPII) najneskôr so záverečnou žiadosťou o platbu (ŽoP). Predmetný postup bude zapracovaný do aktualizácie riadiacej dokumentácie Riadiaceho orgánu (RO OPII) a vyzvaní. V rámci prioritnej osi jeden až šesť bolo za sledované obdobie od 01. 11. 2020 – 30. 11. 2021 posúdených tridsaťjeden projektových dokumentácií. Mgr. Filip Rakús porozprával o jednom prípade, ktorý bol vidieť na obrázku. Jedná sa o prípad, ktorý riešil Odbor horizontálnych princípov na základe externého podania zo strany Únie nevidiacich a slabozrakých jednalo sa o most číslo deväťdesiat deväť na ceste I/59 Í päťdesiatdeväť Trstená. Na obrázkoch bolo vidieť stav v čase podania. Po oznámení Odbor horizontálnych princípov začal jednať. Zároveň, gestor HP Mgr. Filip Rakús, informoval že momentálne je už nevyhovujúci stav odstránený. Gestor HP Mgr. Filip Rakús od prezentoval aj prioritnú os sedem. V rámci prioritnej osi sedem boli za sledované obdobie od 01. 11. 2020 – 30. 11. 2021 posúdené štyri ŠÚ – štúdie uskutočniteľnosti. Proces posudzovania v rámci prioritnej osi sedem. Proces posudzovania súladu projektov prioritnej osi sedem (PO7 OPII) s horizontálnym princípom (HP RMŽ a ND) prebieha vo fáze projektovej prípravy - v rámci štúdie uskutočniteľnosti. Gestor HP RMŽ a ND je zapojený do

nasledovných procesov: Pripomienkovanie Štúdie uskutočniteľnosti v MetaIS – Sprostredkovateľský orgán (SO OPII) zašle gestorovi HP RMŽ a ND elektronicky informáciu o začatí pripomienkovania Štúdie uskutočniteľnosti, vrátane linku na štúdiu (ŠU) v MetaIS. Gestor HP RMŽ a ND v rámci tohto procesu vypracuje a predloží pripomienky. Pripomienkovanie a účasť na verejnej konzultácii k štúdií (ŠU) – sprostredkovateľský orgán (SO OPII) zašle gestorovi HP elektronicky informáciu, s termínom začatia verejnej konzultácie k ŠU. Gestor HP okrem predloženia pripomienok zväží účasť na verejnej konzultácii k ŠU. Kontrola splnenia súladu s HP zo strany Riadiaceho orgánu pre prioritné osi jeden až šesť a Sprostredkovateľský orgán (RO PO1 – PO6 a SO PO7) sa uskutoční v rámci administratívneho overenia ŽoNFP (t. j. či k ŽoNFP bolo priložené súhlasné stanovisko gestora HP). Riadiaci orgán pre PO jeden až šesť a Sprostredkovateľský orgán pre prioritnú os sedem RO (PO 1 – PO6 a SO PO7) bude informovať prijímateľov operačného programu (OPII) v rámci prioritných osí jeden až sedem (PO 1-7) o možnosti/odporúčaní požiadať gestora HP RMŽ a ND o dodatočné posúdenie súladu projektu s HP pri tých projektoch, u ktorých ešte prebieha realizácia aktivít a nebola predložená záverečná monitorovacia správa, resp. záverečná žiadosť o platbu.

Prehľad vyhlásených výziev za operačný program Integrovaná infraštruktúra.

Za prioritnú os jeden to bolo sedem vyzvaní. Za prioritnú os dva to boli tri vyzvania. Za prioritnú os tri to bolo spolu až šesťnásť vyzvaní. Za prioritnú os štyri to boli dve vyzvania za prioritnú os päť to boli spolu tri vyzvania. Za prioritnú os šesť to bolo sedem vyzvaní. Za prioritnú os sedem to boli tri výzvy a jedno vyzvanie. Prioritná os osem nemala žiadnu aktivitu a za prioritné osi deväť až trinásť to bolo sedem výziev. Spolu za celý operačný program to bolo spolu štyridsaťdeväť výziev a vyzvaní. Nakoniec Gestor HP poďakoval za pozornosť a odovzdal slovo gestorovi HP Mgr. Karolovi Horníkovi.

K bodu 4 programu: Informácia o školiacich a vzdelávacích aktivitách Gestora HP RMŽ a ND

Mgr. Karol Horník má v gescii aj školiace a vzdelávacie aktivity gestora HP RMŽ a ND.

Informoval prítomných o tejto aktivite nasledovne: "Cieľom vzdelávacej aktivity, je priblížiť účastníkom vzdelávania problematiku HP, ako je diskriminácia, rodová rovnosť a zdravotné postihnutie. Čo sa týka priebehu vzdelávania, to bude prebiehať online formou a bude rozdelené do 3 modulov, na konci každého modulu budú kontrolné otázky na ktoré bude musieť účastník vzdelávania odpovedať. Po úspešnom zodpovedaní týchto otázok prejde do ďalšej časti. Takýmto spôsobom sa overia jeho vedomosti. Aj gestori a gestorky HP sa snažia zvyšovať svoju

odbornosť pre výkon svojej agendy, preto sme sa zúčastnili viacerých konferencií a workshopoch, ako napr: 7. Konferencie evaluační jednotky, Úvod do metodiky Q, Evaluation helpdesk summer school.”

Gestor HP v rámci svojich vzdelávacích aktivít vyškoliť celkovo 295 AK a v rámci vzdelávania AK EŠIF, ktoré realizuje CKO to bolo 487 vyškolených účastníkov. Vzhľadom na súčasnú pandemickú situáciu bude vzdelávanie prebiehať formou online školení.

Web stránka: V rámci zvýšenia povedomia u širokej verejnosti sme vytvorili aj novú web stránku s cieľom zvýšiť informovanosť ľudí a verejnosti o horizontálnych princípoch.

K bodu 5 programu: Informácia o plánovaných aktivitách Gestora HP RMŽ a ND

Predsedníčka výboru, Mgr. Dagmar Litterová, informovala členov KV HP RMŽ a ND o plánovaných aktivitách gestora HP. Gestor HP RMŽ a ND v roku 2022 plánuje predložiť na schválenie na Operačný program Technická pomoc minimálne 3 žiadosti o NFP, resp. pripravujeme viacero projektov pre fungovanie a štandardné podmienky existencie gestorov HP. Ide o projekty týkajúce sa financovania povinných aktivít, pracovných stretnutí, výborov a pracovných skupín vychádzajúcich z plnenia úloh gestora. Ďalším, v poradí už piatym je projekt na financovanie miezd a odmien gestorov a gestoriek HP RMŽ a ND v rámci oprávnených aktivít a činnosti. Už pravidelným a zotrvávajúcim problémom je u gestorov finančné krytie vzdelávacích aktivít pre samotných gestorov a gestorky. Aj keď úloha zvyšovať si kvalifikáciu vyplýva zo Zákona o štátnej službe, a úlohou každého zamestnanca v štátnej službe je zvyšovať si kvalifikáciu a prehĺbovať odbornosť, gestori nedostali možnosť počas svojej celej existencie sa zúčastniť iných než aktivít, ktoré sú poskytované bezodplatne pre zamestnancov v štátnej službe – resp. administratívne kapacity EŠIF. Rezort zamestnancom gestora HP neposkytuje žiadne iné školenia. Preto na zdokonalenie a prehĺbenie znalostí v jazyku a odborne vytypovaných oblastiach bude predložený na schválenie projekt na Špecifické vzdelávanie administratívnych kapacít gestora HP RMŽ a ND.

Predsedníčka koordinačného výboru informovala aj o spolupráci a realizácii hodnotení v rámci OP Ľudské zdroje z ich finančných prostriedkov. Zároveň zopakovala informácie o pripravovanom spustení nového webového sídla a e-learningu, ktorý pripravujeme na viacero tém.

K bodu 6 programu: Príprava nového PO 2021 – 2027

Mgr. Bruňacká Kollerová informovala členov KV pre HP o príprave nového Programového obdobia 2021 - 2027.

V rámci prípravy nového programového obdobia na roky 2021 - 2027 spomenula pravidelné odpočtovanie stavu plnenia základných horizontálnych podmienok a kritérií ich plnenia, ktoré sú v gescií MPSVR SR, v gescií odboru horizontálnych princípov (v zmysle uznesenia vlády SR č. 269 z 19. mája 2021), a to základné horizontálne podmienky účinné uplatňovanie a vykonávanie Charty základných práv EÚ a vykonávanie a uplatňovanie Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

Z dôvodu nutnosti plnenia základných horizontálnych podmienok bol vypracovaný základný mechanizmus na zabezpečenie dodržiavania základných horizontálnych podmienok/horizontálnych princípov v programovom období 2021 – 2027, bol vypracovaný dokument s názvom Základný mechanizmus na zabezpečenie dodržiavania Horizontálnych princípov Účinné uplatňovanie a vykonávanie Charty základných práv Európskej únie a Vykonávanie a uplatňovanie Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCRPD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48 / ES EÚ v Programovom období 2021 – 2027. Na národnej úrovni máme obe základné horizontálne podmienky vyhodnotené ako splnené, ako aj splnené všetky ich kritériá.

Gestor HP v posledných týždňoch veľmi intenzívne spolupracuje so zástupcami z MIRRI SR na tvorbe dokumentov, a to aj na príprave textov do Partnerskej dohody SR na roky 2021 – 2027, verzií textov, na ktorých sa Gestor HP podieľal bolo niekoľko. Posledná verzia textu doplnená Gestorom HP je nasledovná:

"Za účelom zabezpečenia súladu operácií podporovaných z fondov EÚ s Chartou základných práv EÚ a dodržiavania povinností vyplývajúcich z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a prístupnosti v súlade s jeho čl. 9, bude mechanizmus horizontálnych princípov (ďalej HP) koordinovaný na národnej úrovni. Orgánom pre uplatňovanie HP bude v zmysle kompetenčného zákona príslušné MPSVR SR, prostredníctvom vecne príslušného útvaru (gestor HP).

Rozdelenie kompetencií a spôsob realizácie HP obsiahnutý v mechanizme HP, bude záväzný pre všetky subjekty zodpovedné za implementáciu fondov EÚ. V rámci procesov implementácie bude dodržanie HP zabezpečované prostredníctvom diskvalifikačných kritérií.

Ciele fondov sa budú dosahovať v súlade s cieľom podpory udržateľného rozvoja podľa článku 11 ZFEÚ, pričom sa zohľadňujú ciele OSN v oblasti udržateľného rozvoja, Parížska dohoda a zásada „nespôsobovať významnú škodu“."

Aktuálne je návrh verzie Partnerskej dohody SR 2021-2027 zaslaný do EK na pripomienkovanie. Mgr. Bruňacká Kollerová pokračovala informovaním o ďalších aktivitách Gestora HP pri príprave nového PO 2021 - 2027. Gestor HP sa zúčastňuje pravidelných stretnutí k príprave nového programového obdobia. Gestor HP sa zúčastnil na 6 oficiálnych rokovaní so zástupcom EK k základným horizontálnym podmienkam, k účinnému uplatňovaniu a implementácii Charty základných práv a na 7 oficiálnych rokovaní so zástupcom EK k implementácii a uplatňovaniu Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCPRD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48/ES). Gestor HP sa zúčastňuje na pravidelných stretnutiach a workshopoch, aj na národnej úrovni, so zástupcami s MIRRI a CKO. Gestor veľmi intenzívne pracoval v posledných týždňoch aj na príprave a aktualizácii textov do Programu Slovensko.

Na záver informovala o tom, že Gestor HP oslovili svojich partnerov, konkrétne Slovenské národné stredisko pre ľudské práva, za účelom užšej spolupráce a s návrhom na uzatvorenie memoranda o spolupráci. Poďakovala za pozornosť a slovo odovzdala JUDr. Trnovcovi, ktorý informoval o uzatvorení memoranda.

JUDr. Martin Trnovec informoval o Memorande o spolupráci medzi Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Slovenským národným strediskom pre ľudské práva. V októbri 2021 sa po dlhých a náročných rokovaní podarilo uzavrieť Memorandum o spolupráci medzi Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Slovenským národným strediskom pre ľudské práva.

Náplňou memoranda o spolupráci je predovšetkým rozvíjať vzájomnú spoluprácu pri implementácii fondov z programového obdobia 2021 – 2027 v oblasti ľudských práv a v oblasti dodržiavania horizontálnych princípov ako aj poskytovanie vzájomnej súčinnosti pri poskytovaní poradenstva, konzultácií a realizácii vzdelávacích aktivít z oblasti uplatňovania ľudských práv a slobôd, dodržiavania Ústavy Slovenskej republiky s dôrazom na Hlavu II, zákona 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov, Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9 a dodržiavania Charty základných práv Európskej únie.

Medzi hlavné 3 piliere spolupráce je možné označiť:

1. Spolupráca pri monitorovaní dodržiavania horizontálnych princípov pri implementácii fondov v programovom období 2021 – 2027

2. Spolupráca pri vytváraní podmienok, postupov a procesov pre efektívne uplatňovanie horizontálnych princípov pri implementácii fondov v programovom období 2021 – 2027
3. Spolupráca na príprave a realizácii vzdelávacích aktivít v oblasti dodržiavania horizontálnych princípov pre subjekty zapojené do implementácie fondov v programovom období 2021 – 2027.

Príprava spolupráce s Verejnou ochrankyňou pre ľudské práva - Ombudsmanka príprava oficiálnej spolupráce s nezávislým orgánom pri riešení možných sťažností a podnetov pre projekty financované z EÚ fondov pre PO 2021 – 2027

V rámci prípravy mechanizmu pre implementáciu a účinné uplatňovanie Charty základných práv EÚ zahájil gestor HP prípravu memoránd o nezávislej spolupráci aj s ďalšími nezávislými subjektami. Predsedníčka koordinačného výboru informovala prítomných, že začala príprava oficiálnej spolupráce. *“Cieľom spolupráce s Úradom verejnej ochrankyne ľudských práv je pripraviť pre prijímateľov nezávislú pôdu pre spravovanie sťažností, či podaní. Našou snahou je byť partnerom pre tak dôležitý subjekt ako je úrad verejnej ochrankyne pre ľudské práva, ktorý je znakom nediskriminácie, dodržiavania ľudských práv a spravodlivého prístupu.”*

Plán obnovy a odolnosti

Prítomní boli informovaní o tom, že od začiatku roka 2021 gestor vyvíjal snahu o spoluprácu a začal iniciatívne komunikovať s koordinátormi pre Plán obnovy vtedy ešte na Ministerstve financií SR. Intenzívnou komunikáciou gestor dosiahol doplnenie textácie do riadiacej dokumentácie a stratégie Plánu obnovy a odolnosti o rovnosti žien a mužov, nediskriminácii, resp. Rovnosti príležitostí a taktiež v rámci infraštruktúrnych projektov o potrebe plnenia Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím. Gestor musí vykonávať činnosti k plneniu nediskriminácie, rovnosti príležitostí a rovnosti žien a mužov a potrebné opatrenia vo všetkých fondoch EÚ, preto aj Plán obnovy a odolnosti obsahuje tieto aspekty. Počas viacerých vyjednávaní a rozporových konaní však gestor HP nedosiahol to, aby aj napriek povinnostiam, ktoré voči plneniu nadnárodných dokumentov má, mohol vykonávať činnosti spojené s princípmi nediskriminácie v rámci nastaveného mechanizmu HP. Vedenie Národnej implementačnej koordinačnej autority (NIKA) neprijalo návrh gestora HP zafinancovať, resp. Vytvoriť 3 plné pracovné miesta na koordináciu systému HP v Pláne obnovy. Preto na základe rozporových konaní bolo schválené, že NIKA si bude sama zabezpečovať, implementovať, vykonávať a zároveň zodpovedať za implementovanie aspektov rovnosti mužov a žien, rovnosti príležitostí a

zdravotného postihnutia voči EÚ. Gestor HP neprispieva a ani nezodpovedá za prípadne neoprávnené činnosti či nezrovnalosti v prípade projektov v rámci Plánu obnovy a odolnosti.

K bodu 7 programu: Rôzne

Na záver sa predsedníčka KV HP RMŽ a ND poďakovala za slovo a uviedla bod "Rôzne".

Predsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová v rámci bodu „Rôzne“ vyzvala členov a členky KV pre HP RMŽ a ND, aby kládli doplňujúce otázky.

Do rozpravy sa prihlásila p. Lea Rollová, ktorá sa opýtala práve na plnenie horizontálnych princípov v oblasti prístupnosti prostredia, ako bolo spomínané, je to jednou z podmienok začlenenia ľudí so zdravotným postihnutím do života komunity.

Zároveň p. Rollová uviedla materiál, ktorého nedostatkom je nedostatočné reflektovanie na sociálnu udržateľnosť systémov v súlade s Európskym pilierom sociálnych práv a v súlade s nariadením EU č. 2021/241 na inkluzívny rast (článok 3 písm. c).

Kde by chceli presadiť, aby bola požiadavka bezbariérovej prístupnosti / univerzálneho navrhovania povinnou súčasťou každého projektu, ktorý je financovaný z Fondu obnovy a odolnosti. Nestačí aby ostala prístupnosť iba odporúčaná.

Túto požiadavku presadzujú najmä preto, lebo ako odborné pracovisko CEDA na Fakulte architektúry a dizajnu STU majú reálne skúsenosti z praxe (20 ročné) a môžu potvrdiť, že napriek existujúcej stavebnej legislatíve sa ešte stále na Slovensku stavajú a aj oceňujú bariérové stavby (SKA aj SKSI). Na ustanovenia slovenskej legislatívy sa nemožno spoliehať, lebo v nej nie sú nastavené žiadne kontrolné mechanizmy - ani vo fáze schvaľovania projektovej dokumentácie a ani vo fáze kolaudácie stavieb.

Predsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová vysvetlila, že v súčasnosti posudzovanie infraštruktúrnych projektov, ktoré bolo prezentované v rámci Preventívneho odborného posudzovania (POP) je práve nastavením toho, aby bolo najprv všetko v rámci infraštruktúry kontrolované až tak predkladané. Ide o projektovú dokumentáciu, ktorá je súčasťou veľkých projektov ako príloha žiadosti o NFP. Predsedníčka Mgr. Dagmar Litterová uviedla, že sa podarilo dosiahnuť to, že projekty v oblasti OP Integrovannej infraštruktúry sa pred tým ako prijímatelia preložia svoju dokumentáciu a žiadosť o NFP, musia predložiť na schválenie súhlasným stanoviskom gestora HP RMŽ a ND. Odbor horizontálnych princípov - má šiestich dohodárov, ktorí sú rozdelení podľa prioritných osí OP II a sú uznávaní odborníci vo svojej oblasti, sledujú práve bezbariérovosť a prístupnosť v infraštruktúre, ale aj v rámci informatizácie.

Deväťdesiatdeväť percent projektov, ktoré prechádzajú cez IROP sú projekty v malej infraštruktúre, kde proces je trochu zložitejší náročnejší na ľudské zdroje, resp. gestor HP žiaľ nemá finančné prostriedky na zabezpečenie preventívneho odborného posudzovania aj pre malé projekty IROP. Bola úvaha o príprave „check listu“ na zabezpečenie prístupnosti, avšak i takáto aktivita si vyžaduje finančné zdroje a čas. Predsedníčka Dagmar Litterová, odpovedala v rámci diskusie a súhlasila s tým, že nastavenie potrieb pre bezbariérovosť nie je vôbec jednoduché. Typológia všetkých priestorov, množstvo podmienok pre sociálne, zdravotné či školské priestory má neskutočne veľa kritérií a možnosti, ktoré potrebujeme odsledovať. Vzhľadom nato, že sa jedná nielen o budovy, ale aj o cesty o vnútorný a vonkajší priestor budov, ale aj o prístupnosť, čiže oblasti, ktoré sú naozaj veľmi široké a vytvoriť celý ten systém je časovo veľmi náročný. Na záver pani Rollová uviedla, že nastavenia v Pláne obnovy a odolnosti nie sú dostatočné a ich pripomienkovanie celkom nefunguje.

K bodu 8 programu: Záver

Na záver predsedníčka výboru Mgr. Dagmar Litterová poďakovala prítomným za účasť a zaželala im príjemný zvyšok dňa.

V Bratislave, 02.12 2021

